

Ricerca, recupero ed utilizzo dei documenti per la **tesi di laurea** in ambito giuridico, politologico, sociale

Servizi della Biblioteca di Giurisprudenza al tempo del Covid-19





QUESTA PRESENTAZIONE sarà DISPONIBILE ALLA PAGINA

http://www.bibgiuri.unipr.it/Information_literacy.htm



STRUTTURA DELL'INCONTRO

Informazioni «di servizio»
Ho un argomento! E adesso cosa faccio? Esempi di ricerca di materiale bibliografico
Strumenti per il recupero dell'informazione bibliografica e dei documenti: cataloghi e banche dati
Servizi della biblioteca di Giurisprudenza al tempo del Covid- 19
Bibliografia e citazione dei documenti nella tesi di laurea
Domande degli studenti e risposte dei bibliotecari



INFORMAZIONI UTILI

QUI

https://cdlmg-giur.unipr.it/it/laurearsi/tesi-di-laurea-prova-finale

trovi tutte le informazioni sulla tesi di laurea, sugli adempimenti amministrativi e le Linee Guida per la presentazione della domanda e per il caricamento della tesi su Esse3



INFORMAZIONI UTILI

QUI

https://gspi.unipr.it/it/didattica/esami-di-laurea/tesi

trovi le indicazioni e i criteri formali per la stesura dell'elaborato di tesi

scarica il MODELLO IN FORMATO WORD



Ho un argomento!

E adesso cosa faccio?





LA RICERCA DEI MATERIALI

- 1. Opere di reference: Enciclopedie e Digesti
- 2. Cataloghi (OPAC) delle biblioteche
- 3. Banche dati: normativa, giurisprudenza, dottrina
- 4. Motori e siti specializzati
- 5. Il servizio Chiedi aiuto al bibliotecario



STRUMENTI PER IL RECUPERO DELL'INFORMAZIONE BIBLIOGRAFICA

OPAC

cataloghi online delle biblioteche



OPAC catalogo online di una o più biblioteche



L'OPAC È UTILE PER SAPERE:

se una monografia o un periodico si trovano in biblioteca

quali libri di un autore si trovano nella biblioteca

quali monografie e periodici, che contengono certe parole nel titolo, si trovano in biblioteca

quali edizioni di un'opera sono disponibili in biblioteca

quante copie di una monografia sono in biblioteca

dove sono collocati, in biblioteca, i documenti cercati



L'OPAC del Sistema Bibliotecario Parmense

si chiama





COME SI ACCEDE

dalla home page della Biblioteca di Giurisprudenza

ACCESSO DIRETTO AGLI STRUMENTI DI RICERCA

OPAC

Sebina You, Catalogo delle biblioteche di Parma e Provincia

Nel caso non trovi quello che cerchi, prova anche a consultare il

Vecchio catalogo delle biblioteche di Giurisprudenza di Parma

BANCHE DATI E RISORSE ELETTRONICHE

d'interesse per gli studi di giurisprudenza, scienze politiche, servizio sociale

ELENCO DELLE TESI DI LAUREA

PDF Exce

in Servizio sociale e in Programmazione e gestione dei servizi sociali (le tesi sono su cd e sono consultabili presso la biblioteca di Servizio sociale)

CATALOGO DEI PERIODICI ELETTRONICI

SFX, Catalogo dei periodici elettronici dell'Università di Parma

CATALOGO DEGLI EBOOK

SFX, Catalogo degli ebook dell'Università di Parma

DSPACE

archivio delle tesi di dottorato



RICERCA SEMPLICE

Funziona come Google ed i più comuni motori di ricerca:

le parole o le espressioni vengono ricercate come sequenze di lettere, indipendentemente dal loro significato



se inserisco nel box umberto
eco, tra i risultati ci saranno le
opere di Eco, le opere su Eco, i
documenti che contengono le
parole umberto ed eco in una
parte qualsiasi della scheda
bibliografica



è possibile navigare tra

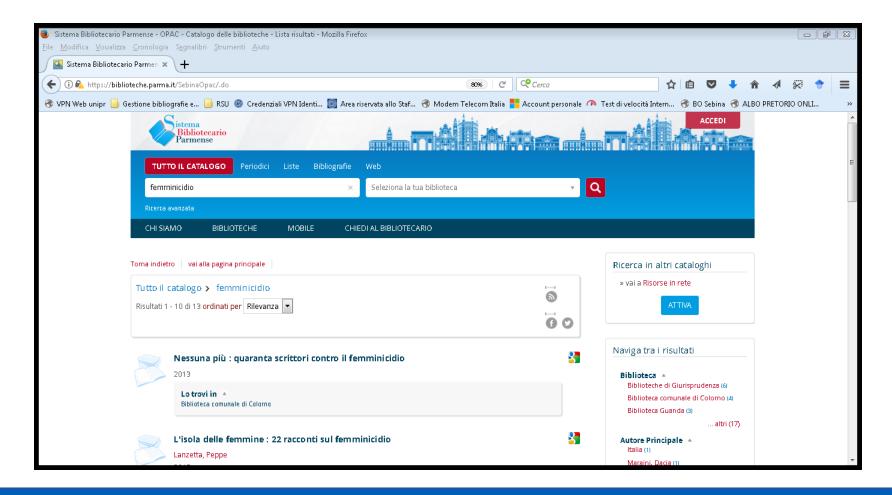
scegliere di visualizzare i risultati
di una sola biblioteca
raffinare la ricerca per:
autore principale
tipologia dei documenti
anno di pubblicazione
risorse digitali

Naviga tra i risultati

```
Biblioteca 🔺
  Biblioteca di Busseto (95)
  Biblioteca Palatina (87)
  Biblioteca comunale di Fidenza (86)
                             ... altri (95)
Autore Principale 🔺
  Eco, Umberto (156)
  Queneau, Raymond (6)
  Pratt, Hugo (4)
                             ... altri (89)
Tipologia 🔺
  Testo a stampa (moderno) (356)
  Risorsa elettronica (19)
  Titolo analitico (9)
  Collana (3)
                              ... altri (4)
Anno Pubblicazione 🔺
  2017 (n.
  2016 (12)
  2015 (2)
  2013 (7)
                             ... altri (55)
Formato digitale 🔺
  risorsa Web (1)
  pdf FREE (1)
```

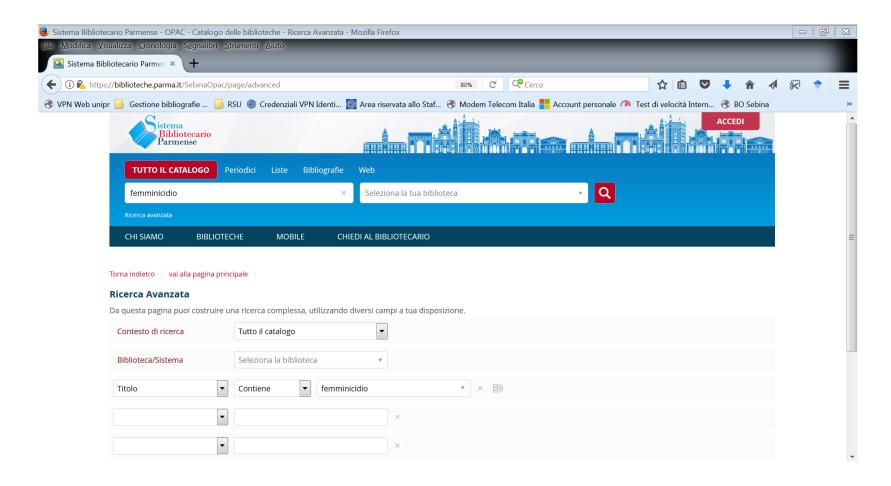


Ricerca per PAROLA – ORDINAMENTO dei risultati – NAVIGAZIONE tra i risultati



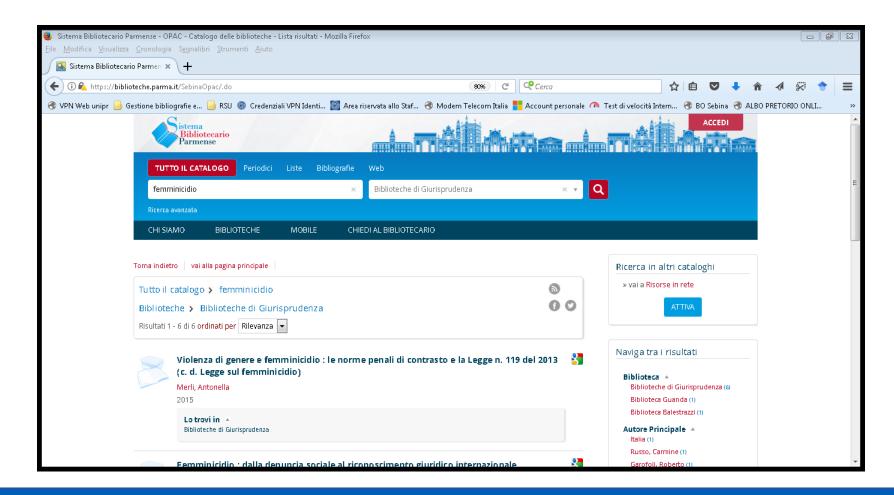


Ricerca AVANZATA per PAROLA del TITOLO



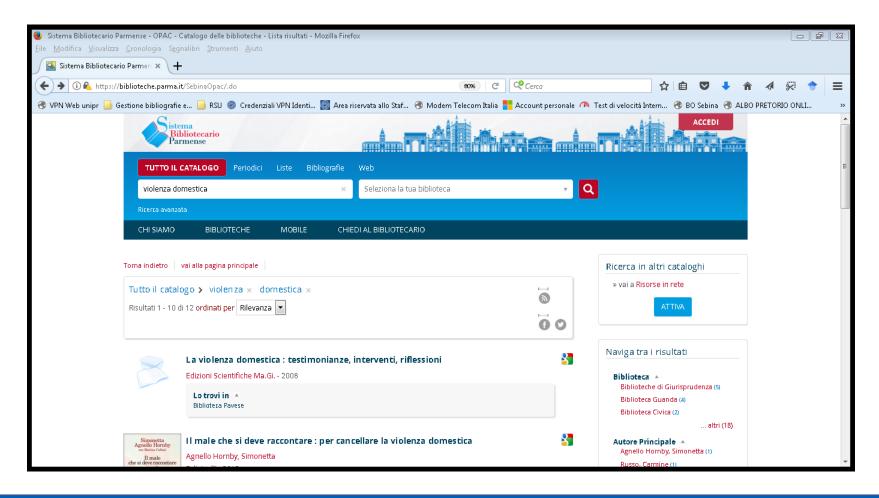


Ricerca per PAROLA – limita per BIBLIOTECA



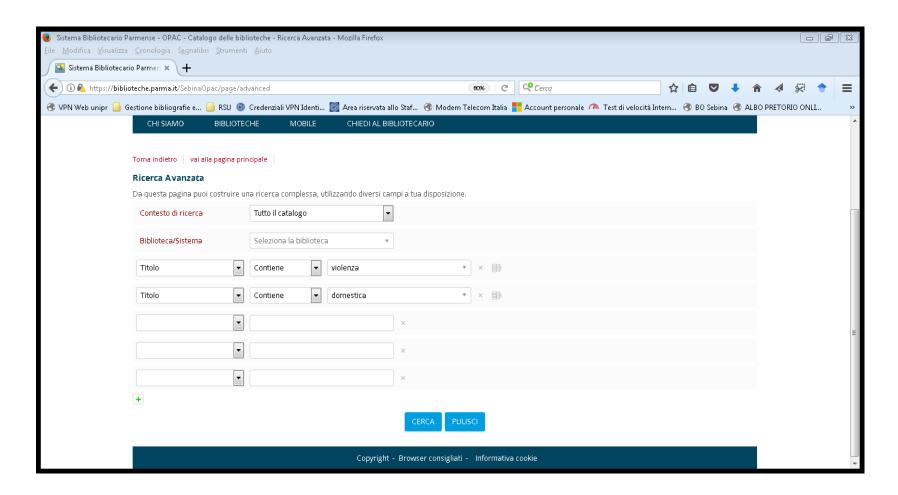


Ricerca per PAROLA in AND – termini di ricerca in punti diversi della scheda



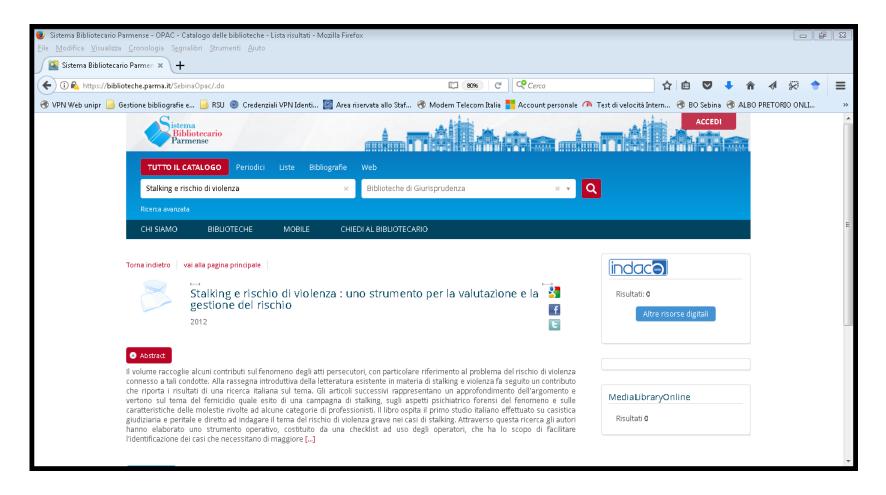


Ricerca AVANZATA – ricerca per PAROLE DEL TITOLO



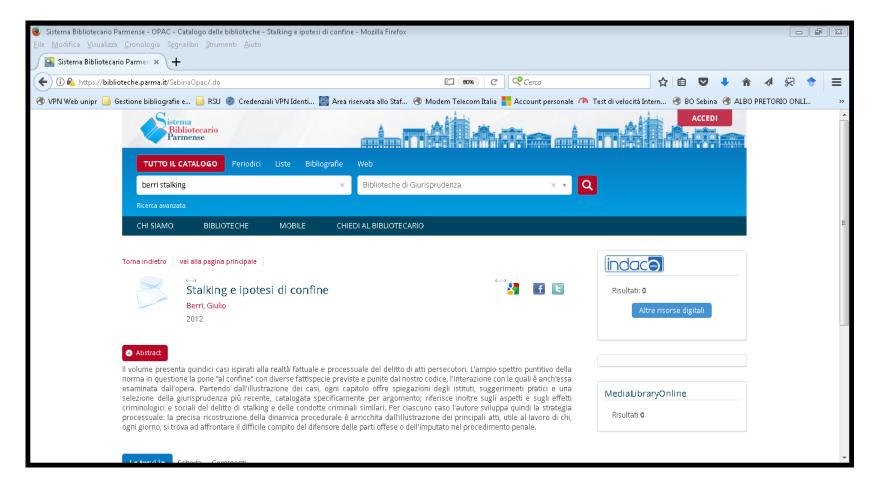


Ricerca di una MONOGRAFIA per TITOLO



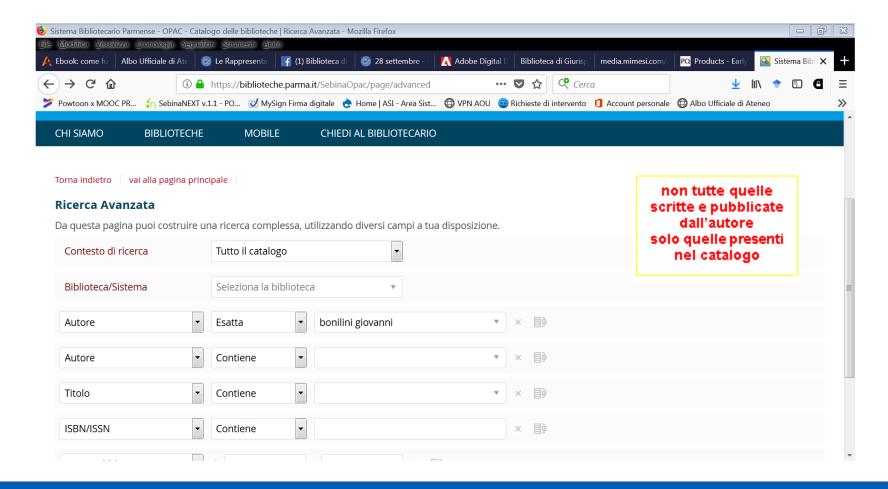


Ricerca di una MONOGRAFIA per parole: AUTORE e TITOLO



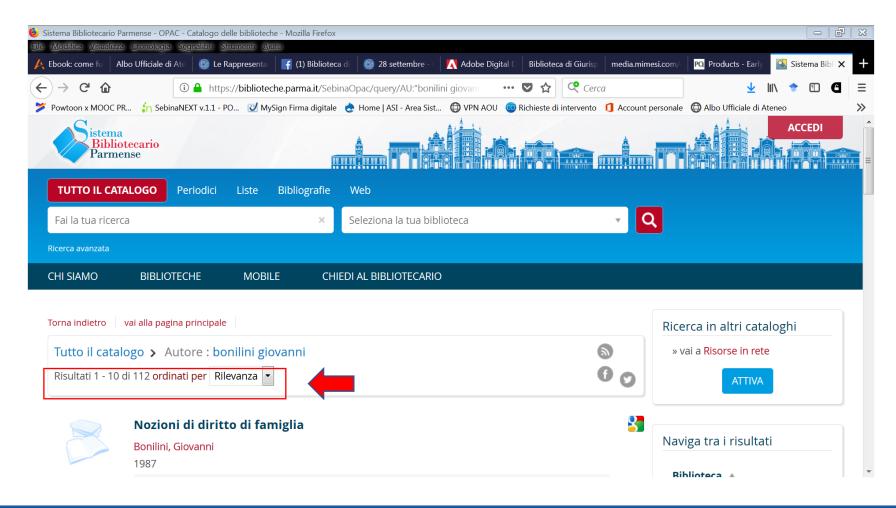


Ricerca di tutte le MONOGRAFIE di un AUTORE presenti nell'OPAC



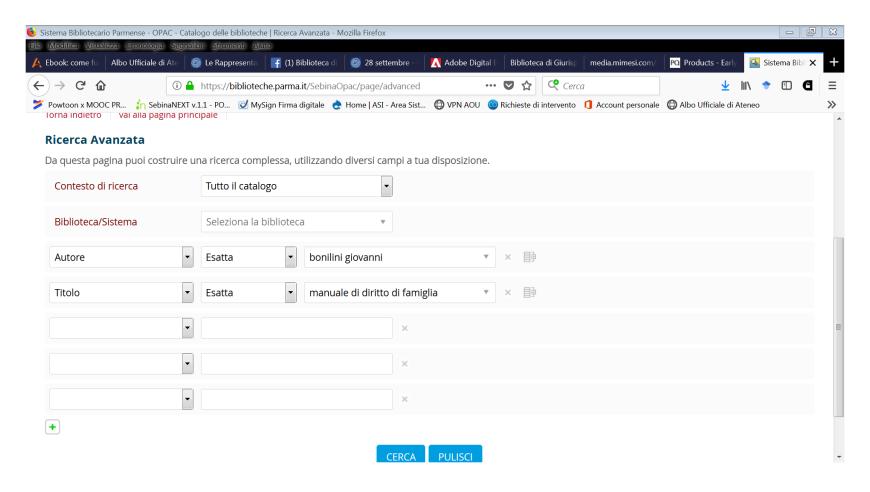


Ricerca di tutte le MONOGRAFIE di un AUTORE presenti nell'OPAC



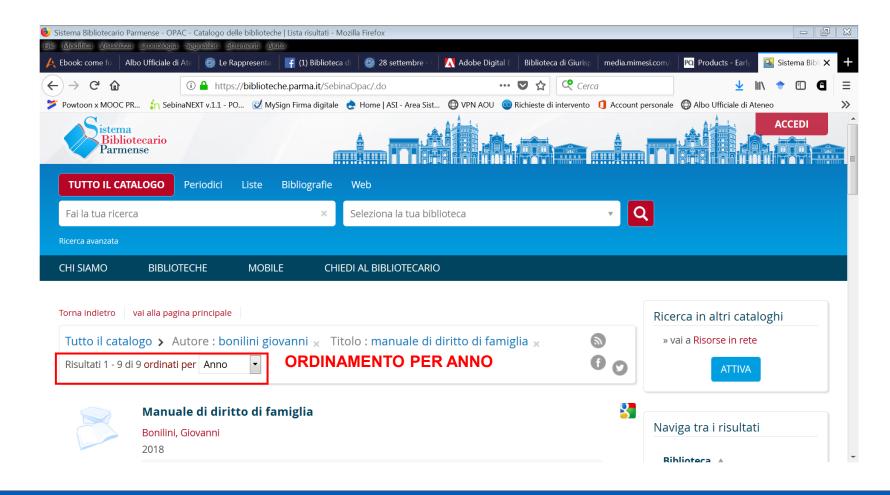


Ricerca di una MONOGRAFIA per PAROLE: AUTORE e TITOLO



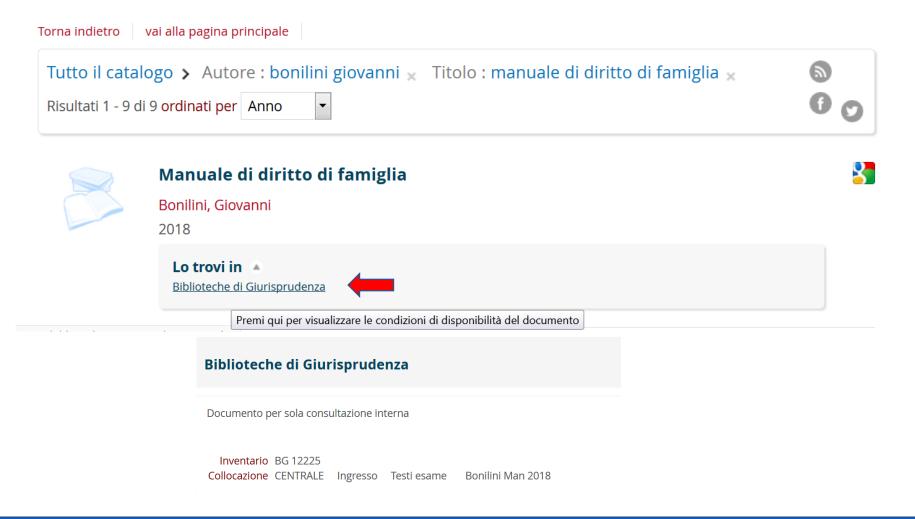


Ricerca di una MONOGRAFIA per PAROLE: AUTORE e TITOLO



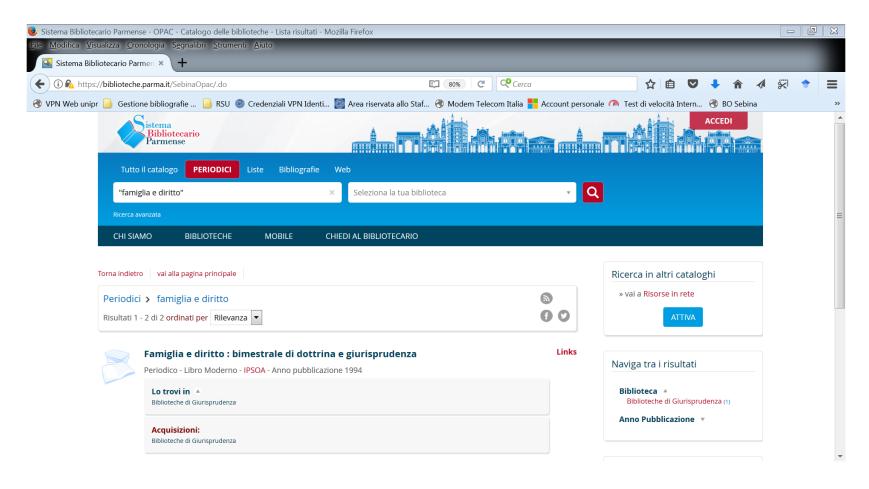


Ricerca edizioni di una monografia per PAROLE (AUTORE e TITOLO): esame



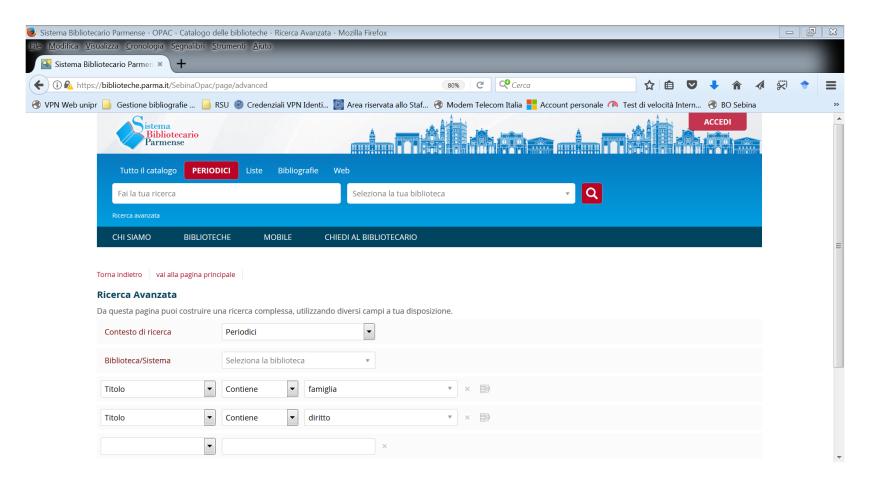


Ricerca di un PERIODICO per TITOLO (o parte del titolo) ESATTO



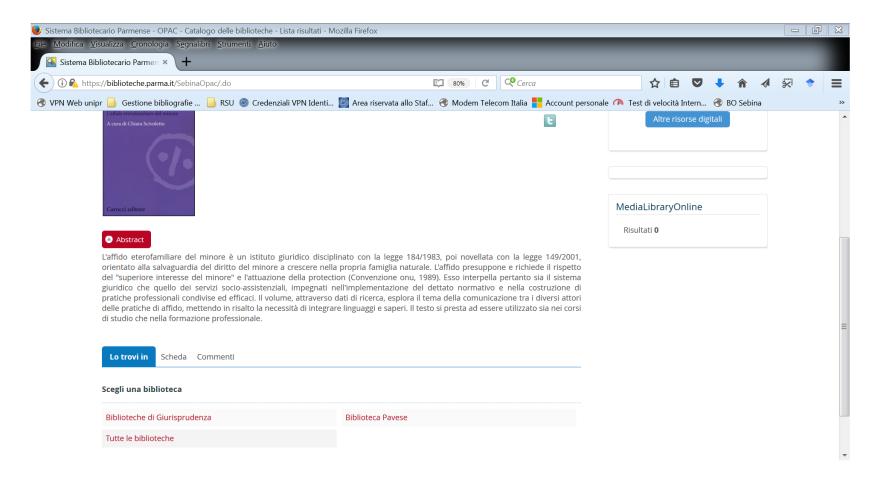


Ricerca di un PERIODICO per parole del TITOLO



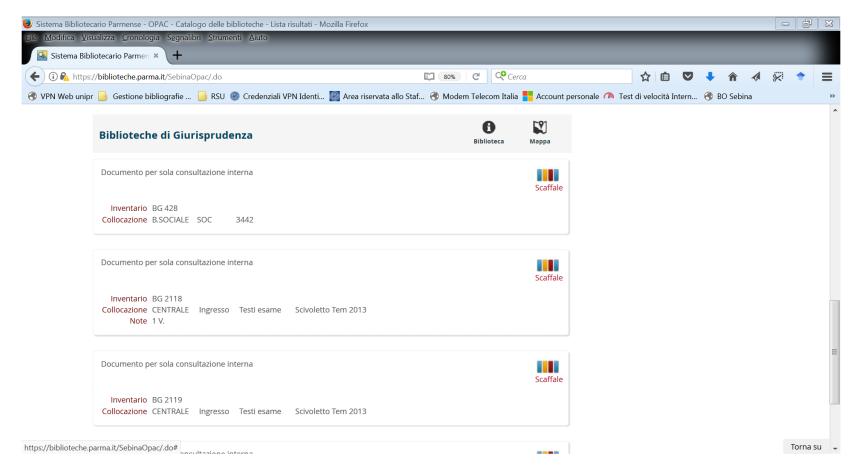


Esame della scheda bibliografica: COLLOCAZIONE



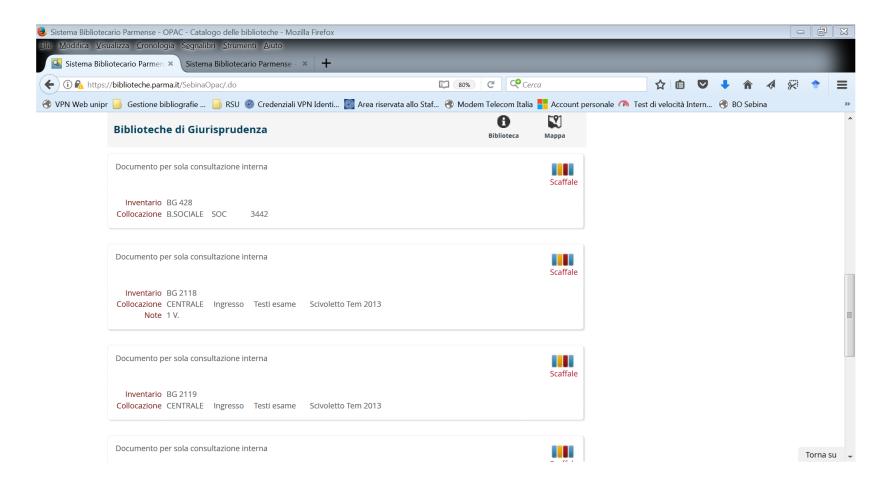


Esame della scheda bibliografica: COLLOCAZIONE



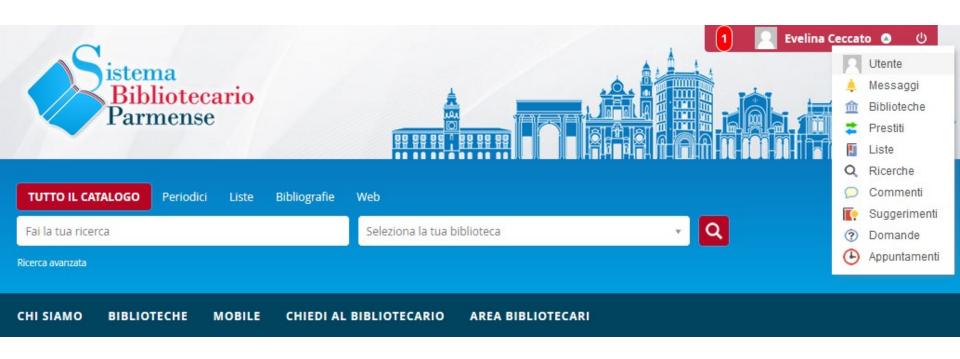


Esame della scheda bibliografica: COLLOCAZIONE → più COPIE





ACCEDI ai SERVIZI PERSONALIZZATI





RICERCA DI UN ARTICOLO pubblicato su un PERIODICO

ATTENZIONE

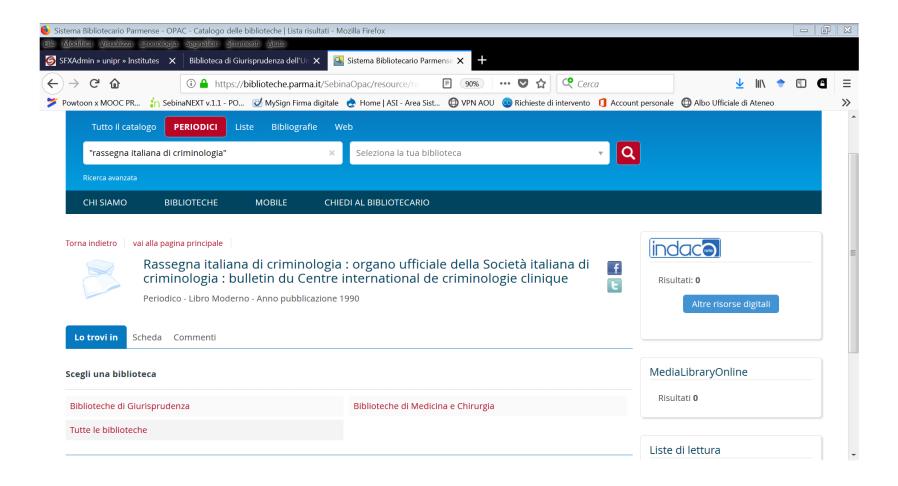
Negli OPAC non si trovano le registrazioni degli articoli.

Per trovare un articolo è necessario cercare se la biblioteca possiede l'annata del periodico sul quale l'articolo è stato pubblicato.

De Gregorio Eugenio, Tagliafico Ivana, Verde Alfredo, Il pensiero di gruppo dei minori devianti: un analisi quali-quantitativa dei verbali delle sedute di una terapia di gruppo di minori inseriti in un centro diurno, "Rassegna italiana di criminologia", 2014 fasc. 1, pp. 76 - 88

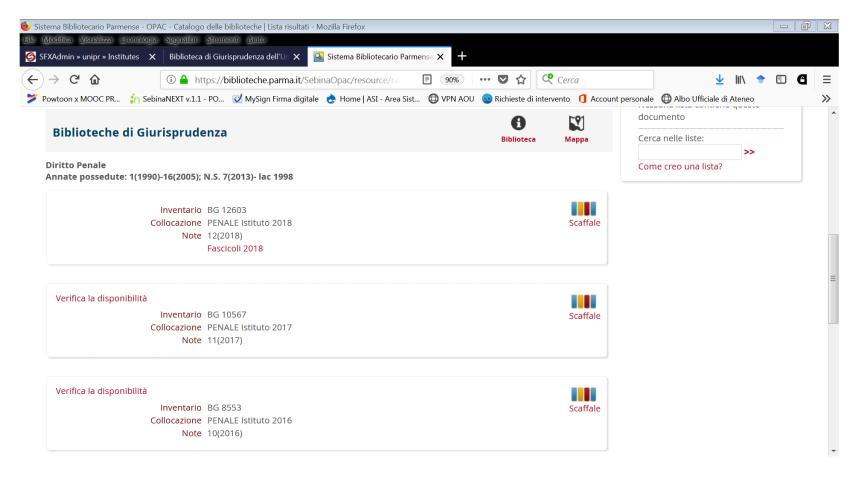


Ricerca del PERIODICO che contiene l'ARTICOLO



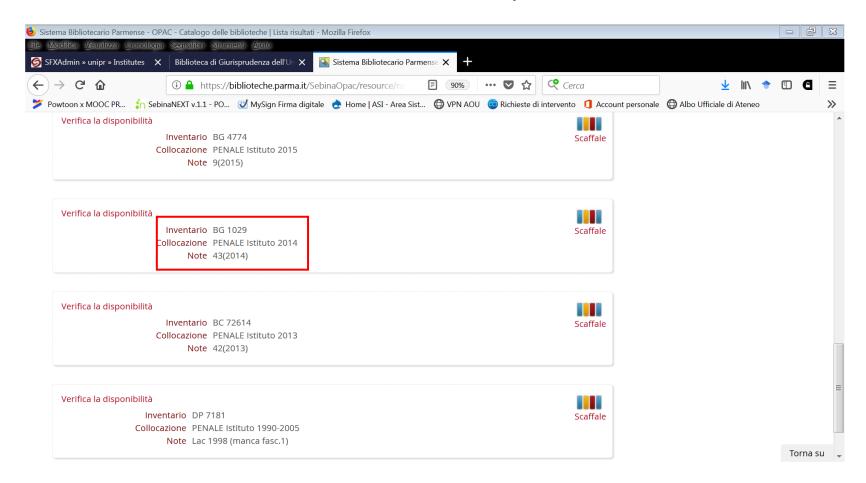


Ricerca del PERIODICO che contiene l'ARTICOLO verifica delle ANNATE possedute





Ricerca del PERIODICO che contiene l'ARTICOLO verifica delle ANNATE possedute





L'OPAC del Sistema Bibliotecario Parmense

Video tutorial su Sebina You

https://youtu.be/vjYuABkHd2I



SFX catalogo dei periodici elettronici dell'Ateneo



Sistema Bibliotecario d'Ateneo | Università di Parma | powered by SFX

accesso da qualsiasi dispositivo collegato ad Internet http://sfx-39upr.hosted.exlibrisgroup.com/39upr/az



Quali dati contiene?

Contiene i dati relativi alla collezione di periodici elettronici dell'Università di Parma. Oltre ai titoli per i quali è stato sottoscritto un abbonamento, sono catalogati anche numerosi periodici elettronici ad accesso libero. L'aggiornamento è quotidiano.

Chi può utilizzare SFX?

Tutti gli utenti che hanno diritto ad accedere alle risorse elettroniche UNIPR collegandosi dalle postazioni della rete di Ateneo ma anche da casa (tramite VPN).

A che cosa serve?

- a verificare se una particolare rivista è disponibile online
- a recuperare il testo (full-text) di un articolo
- a sapere quali servizi sono disponibili per una rivista o un articolo

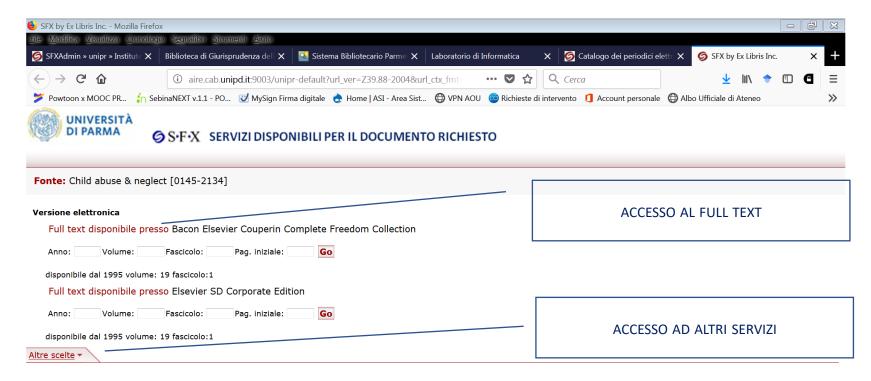


Ricerca per TITOLO ESATTO





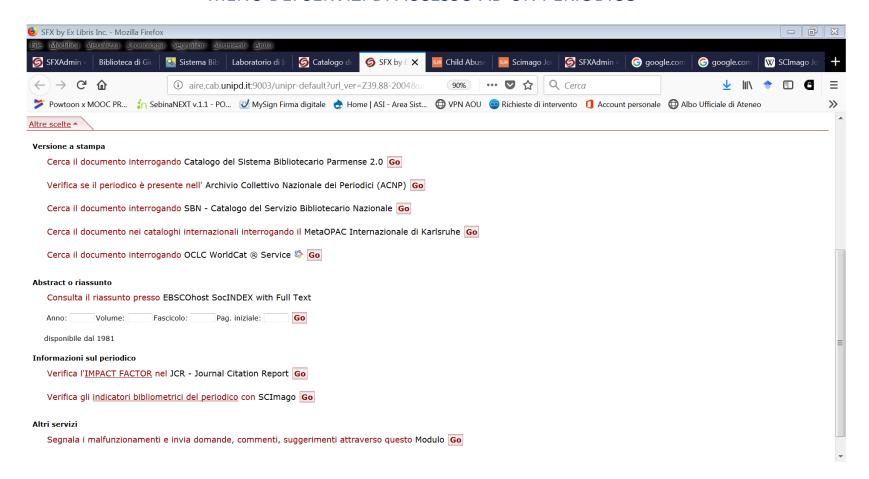
MENU DEI SERVIZI DI ACCESSO AD UN PERIODICO



© 2018 SFX by Ex Libris Inc. | <u>Cookie Policy</u> <u>CrossRef</u> Abilitato

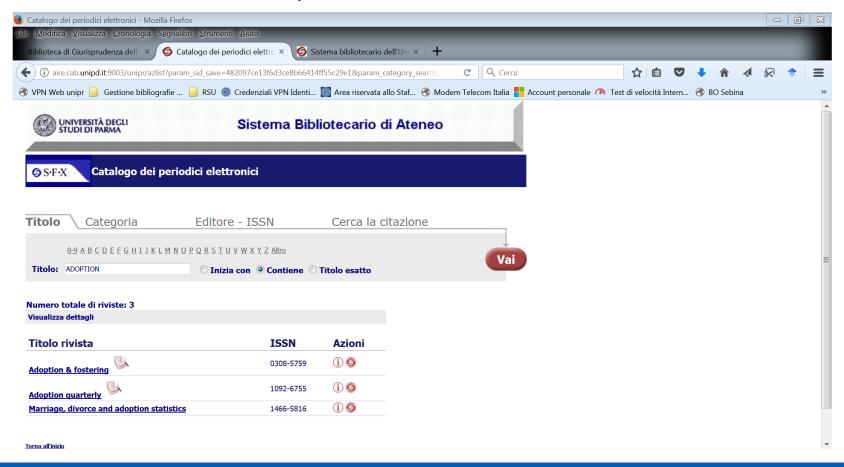


MENU DEI SERVIZI DI ACCESSO AD UN PERIODICO



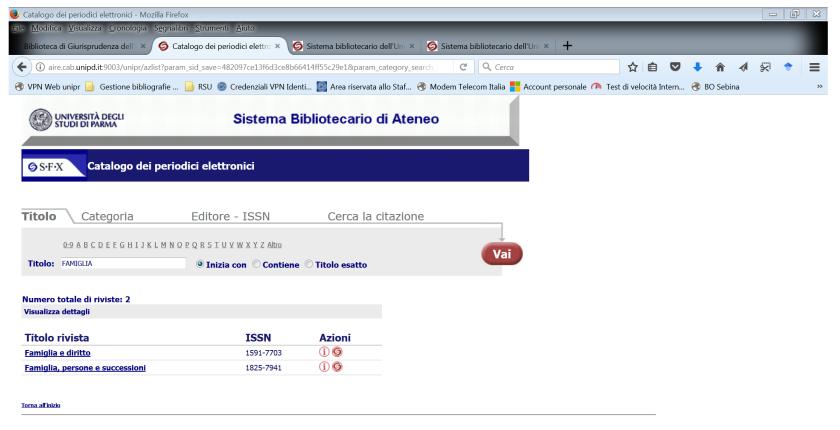


Ricerca per PAROLE contenute nel TITOLO





Ricerca per PARTE INIZIALE del TITOLO



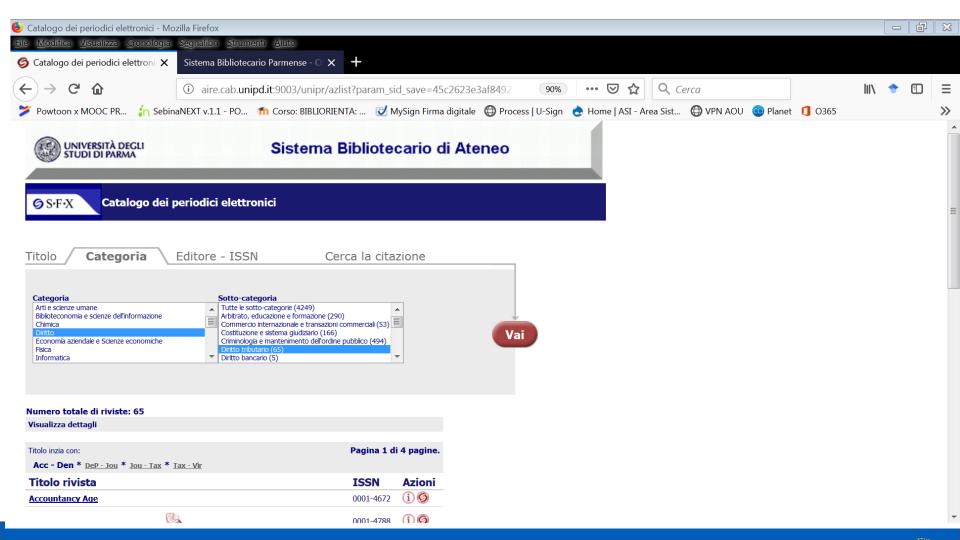


Ricerca per CATEGORIA: DIRITTO





Ricerca per CATEGORIA diritto e SOTTO-CATEGORIA diritto tributario



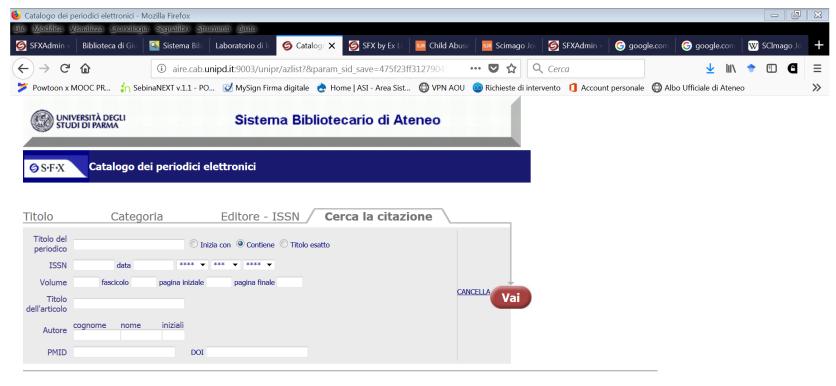


Ricerca per EDITORE e CATEGORIA





CERCA LA CITAZIONE



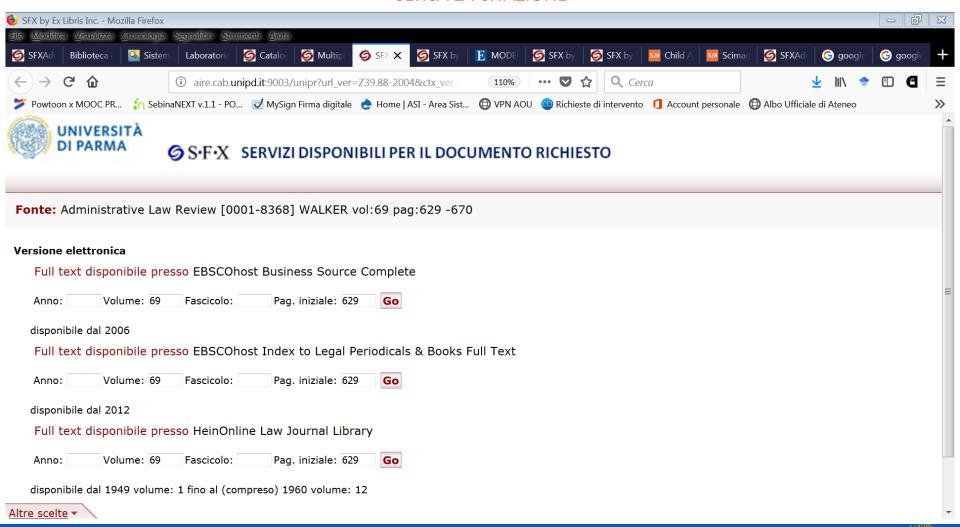


CERCA LA CITAZIONE



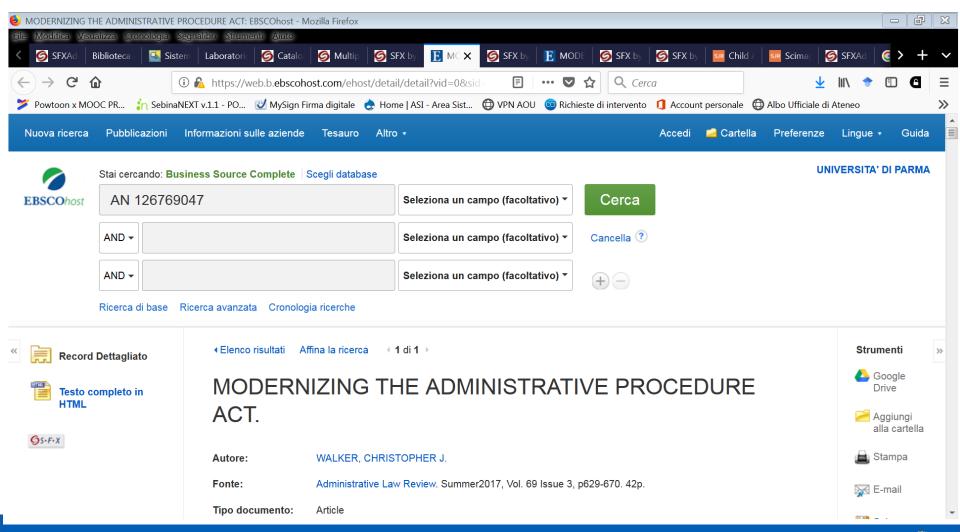


CERCA LA CITAZIONE





CERCA LA CITAZIONE





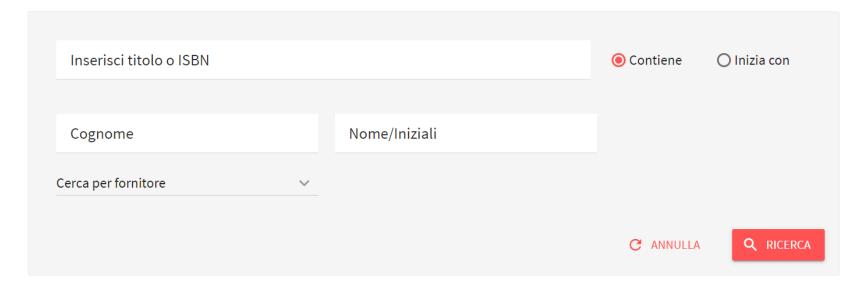
SFX Catalogo degli ebook di Ateneo

http://sfx-39upr.hosted.exlibrisgroup.com/39upr/ebooksearch





Ricerca eBook





STRUMENTI PER IL RECUPERO DELL'INFORMAZIONE BIBLIOGRAFICA GIURIDICA

BANCHE DATI



Classificazione dell'informazione giuridica

Normativa

Giurisprudenza

Dottrina



Dati giuridici: riepilogo

NORMATIVA

Legge statale

Legge regionale

Decreto legge

Decreto legislativo

D.P.R.

D.P.C.M.

D.M.

• • •

GIURISPRUDENZA

Sentenza Ordinanza

Decreto giudiziario

DOTTRINA

Contributo di un autore su un tema d'interesse giuridico

- Monografia
- Articolo
- Nota a sentenza



Classificazione dell'informazione giuridica

Video animazione

https://youtu.be/hXW8NAWnYCg



Le banche dati

Video animazione

https://youtu.be/Kxl7xrtctKg



Banche dati d'interesse giuridico @UNIPR

http://www.bibgiuri.unipr.it/Banche dati.htm

TITOLO	DESCRIZIONE	ACCESSO		
ANNÉE PHILOLOGIQUE	Banca dati bibliografica per la ricerca nel campo degli studi classici: autori e testi della letteratura classica, filologia classica, storia antica, archeologia e filosofia. Copertura: dal 1969. Aggiornamento: annuale.	http://cpps.brepoils.net/aph/search.cfm		
BANCADATI24	Sistema documentale che permette la consultazione di tutto il patrimonio informativo de il Sole 24 ore.	http://du.lisole24ore.com/utenti/authfiles/loginaziende.aspx?caller_id=CRUI_Parma&user_uniqueid=crui&user_role=crui&ignore_x_ip=1		
BUSINESS SOURCE COMPLETE	Banca dati accademica nel settore economico; presenta oltre 2.300 riviste a testo completo. Area economica, aziendale e bancaria: contabilità, banche, finanza, attività imprenditoriali internazionali, organizzazione aziendale, marketing, beni immobiliari, studi regionali, commercio e tecnologia. Comprende: company profiles, case studies, industry reports, market research reports, country economic reports, company profiles, SWOT analysis.	Collegarsi a http://search.ebscohost.com e cliccare su Ebscohost Web		
DE JURE	Banda datt che consente la ricerca nel seguenti archivi: Giurisprudenza (Massime, Giurisprudenza commentata e sentenze per esteso), Normativa, Noto e dottrina, Formulari. Sono pol integrate le opere Commentate: (Coduli Commentata le Formulari Commentati). Oltre alle ricerche a testo libero, è possibile effettuare ricerche per data, per estremi, per autorità, per fonte o riferimenti normativi ecc È possibile inoltre combinare testo ed estremi Dalla stessa piattaforma è possibile accedere anche a: o Enciclopedia del Diritto o Versione online delle riviste Giuffré (in PDF) in abbonamento; o Versione online di alcune monografie edite da Giuffré (in PDF) o Portali disciplinari o Diritto & Giustita; quotidiano online o Giustitai civile	le to		
DICTIONARY OF LAW (ORO: OXFORD REFERENCE ONLINE)	Dizionario giuridico inglese.	http://www.oxfordreference.com/views/BOOK_SEARCH.html?book=t49&subject=s12		
DOGI	Banca dati di spoglio di dottrina giuridica Italiana, che offre citazioni e abstract di articoli (compresi note a sentenza, rassegne, commenti a logislazione, relazioni a convegni, recensioni critiche) pubblicati in oltre 250 riviste Italiane a partire dal 1970.	Plattaforma ITTIG http://www.ittig.cn.it/dogl/doglRicerca.php Plattaforma infoLeges http://www.infoleges.it/Dogi2005/		
DOGIS	Banca dati di dottrina giuridica straniera. Indicizza riviste giuridiche straniere in materia di: diritti umani diritto dell'Unione europea	http://nicittig.cnc.it/dogiowish/tocRicerca.php		

Banche dati

accesso da portatile, tablet e/o smartphone anche da fuori Ateneo

tramite VPN

VPN (Virtual Private Network) per operare da un qualunque computer collegato ad Internet come se fosse in rete di Ateneo

- riservato agli Utenti istituzionali → accesso tramite credenziali di Ateneo
- indirizzo di posta elettronica del tipo:
 - nome.cognome@unipr.it
 - nome.cognome@nemo.unipr.it
 - nome.cognome@studenti.unipr.it



VPN

Λ Ι		\		1.0
Accesso al	Servizio	VPN in	due	modi:

- ☐ scaricando un apposito client (programma Forticlient)
- ☐ via web senza scaricare il client (modalità clientless)

modalità client consente la consultazione di tutte le risorse (l'installazione del client è richiesta solo la prima volta che si accede al servizio)

modalità clientless indicata quando non si dispone dell'autorizzazione ad installare programmi sul Pc e quando ci si collega da postazioni pubbliche (alcune risorse non funzionano con questa modalità)

Info alla pagina

https://www.biblioteche.unipr.it/it/node/2366

Video animazione

https://youtu.be/fNhitXEzHZ0

Guide all'installazione del client alla pagina

https://noc.unipr.it/public/vpn/home_forticlient

Per avere assistenza tecnica

helpdesk.informatico@unipr.it



VPN senza client

https://vpn.unipr.it/dana-na/auth/url_default/welcome.cgi





VPN con Forticlient



Tutorial sull'installazione del software VPN FORTICLIENT per gli utenti dell'Università di Parma https://youtu.be/sczmmPtEeaM



DoGi è un archivio di Dottrina Giuridica che raccoglie i riferimenti bibliografici e i sommari di articoli pubblicati su oltre 250 riviste italiane.

Copertura temporale: dal 1970

Oggetto di spoglio: articoli, note a sentenza, commenti a legislazione, rassegne giurisprudenziali e normative, relazioni a convegni, recensioni critiche.

disponibile su due piattaforme

Accesso in abbonamento

dai computer dell'Università o da qualsiasi computer tramite VPN

http://www.infoleges.it/Dogi2005/

Accesso gratuito

da qualsiasi computer collegato ad Internet

http://www.ittig.cnr.it/dogi/dogiRicerca.php



DOGI - Opzioni di ricerca



Ricerca per:

parole riferimenti bibliografici fonti classificazione

Sintassi di ricerca:

AND implicito, OR e NOT parentesi

"ricerca frase esatta" tra virgolette alte es: "messa alla prova"

* operatore di troncamento es: minor* (trova minore, minore minoritario, etc.)

illiloritario, etc.)

virgolette alte + troncamento es: "serviz* social*"

> Presentazione

> Organizzazione

> Navigazione

> Autori/Curatori

> Classificazione

> Periodici

> Storico degli aggiornamenti dal 2009



DOGI - Maschera di ricerca



Num. document	i per pagina 20 ▼ Num. massimo documenti restituiti 50 ▼			
	Esegui Cancella			
Intero documento	Parola/e:			
	Responsabilità (autore o curatore)			
	Cognome:			
	Nome:			
	Titolo contributo			
Riferimenti bibliografici	Parola/e:			
	Rivista			
	Parola/e:			
	Titolo esatto: ▼			
	Anno pubblicazione: dal ▼ al ▼ Fascicolo:			
Tipologia contributo	▼			
Riassunto Sommario	Parola/e:			
	Ambito: ▼ Sezione: ▼			
	Sigla: Seleziona sigla			
	Anno: Mese: ▼ Giorno: ▼			
Fonti	Numero: Articolo:			
	Regione: ▼ Città:			
	Stato: ▼			
	Testo libero:			
Classificazione	Area 🔻			
	giuridica: Parola/e:			
Esegui Cancella				

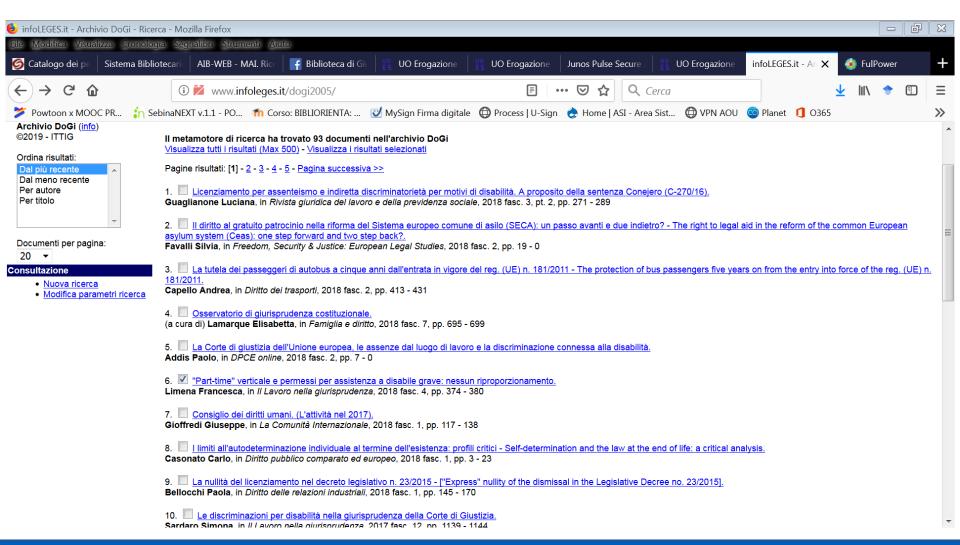




		Esegui Cancella
Intero documento	Parola/e:	disabil* AND discriminazione
	Responsabilit	tà (autore o curatore)
Riferimenti bibliografici	Cognome:	
	Nome:	
	Titolo contrib	uto
	Parola/e:	
	Rivista	
	Parola/e:	
	Titolo esatto	:
	Anno pubblicazion	e: dal ▼ al ▼ Fascicolo:

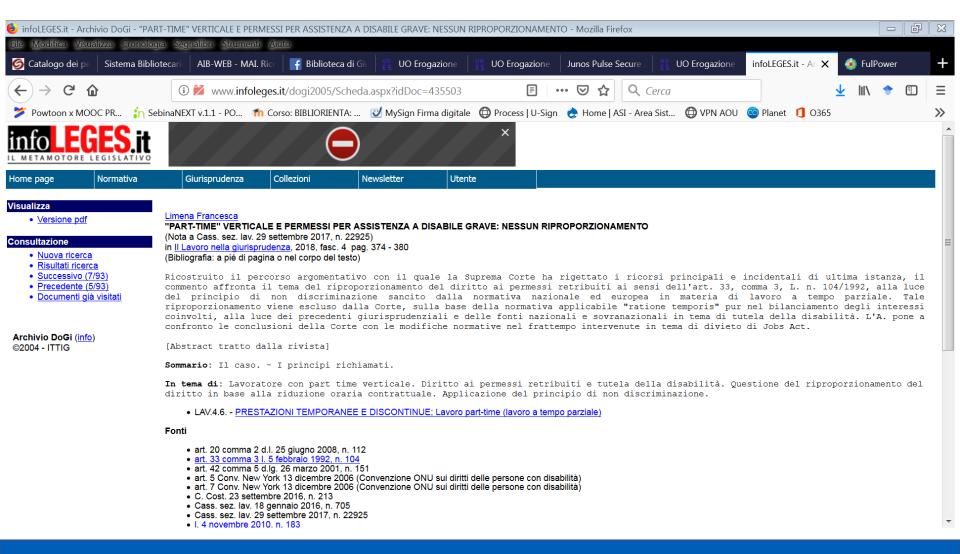














Dalla citazione all'articolo

Limena Francesca

"PART-TIME" VERTICALE E PERMESSI PER ASSISTENZA A DISABILE GRAVE: NESSUN RIPROPORZIONAMENTO

(Nota a Cass. sez. lav. 29 settembre 2017, n. 22925) in <u>II Lavoro nella giurisprudenza</u>, 2018, fasc. 4 pag. 374 - 380 (Bibliografia: a pié di pagina o nel corpo del testo)

Posso cercare l'articolo consultando SFX e l'OPAC

© S·F·X Catalogo dei periodici elettronici					
Titolo Categoria Ed	itore - ISSN	Cerca la citazi	one		
Titolo: Lavoro nella giurisprudenza (○ Inizia con ○ Contiene	Titolo esatto		Vai	
Numero totale di riviste: 1 Visualizza dettagli					
Titolo rivista	ISSN	Azioni	_		
Lavoro nella giurisprudenza	1591-4178	(i) (6)	_		
	Tutto il c	atalogo PE l	RIODICI	Liste E	Bibliografie
	"Lavoro r	nella giurisprud	lenza"		×



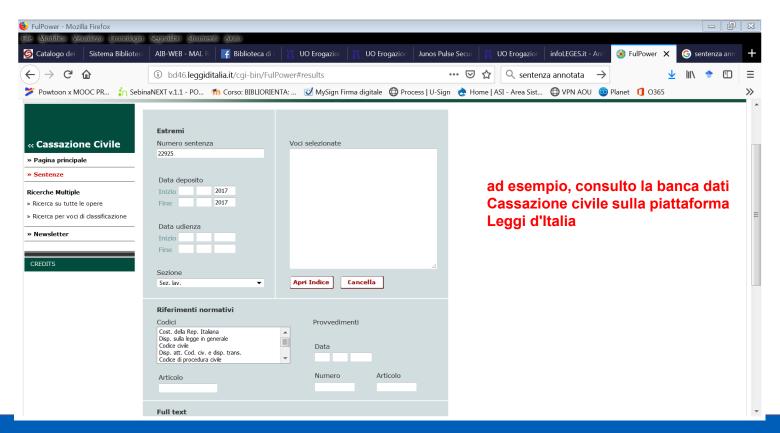
Dalla DOTTRINA alla GIURISPRUDENZA

Limena Francesca

"PART-TIME" VERTICALE E PERMESSI PER ASSISTENZA A DISABILE GRAVE: NESSUN RIPROPORZIONAMENTO

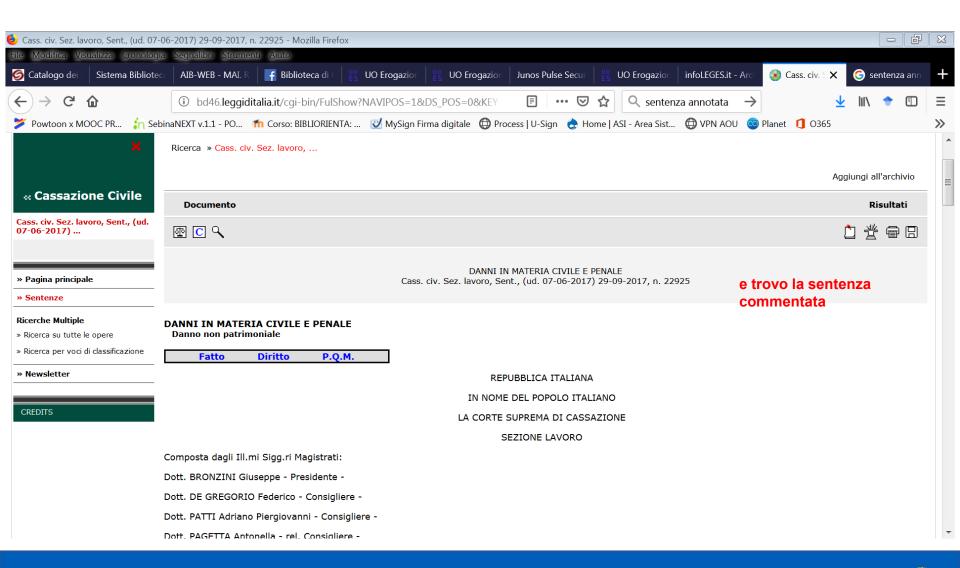
(Nota a Cass. sez. lav. 29 settembre 2017, n. 22925) in <u>Il Lavoro nella giurisprudenza</u>, 2018, fasc. 4 pag. 374 - 380 (Bibliografia: a pié di pagina o nel corpo del testo)

per cercare la sentenza commentata consulto una banca dati di giurisprudenza





Dalla DOTTRINA alla GIURISPRUDENZA





ricerca per autore e parola del titolo







DOGI ricerca per fonti



Fonti	Ambito:	Fonti di diritto interno	▼ Sezione:	Giurisprudenza 🔻	
	Sigla:	Cass. Seleziona sig	gla		
	Anno:	2014	Mese:	_	Giorno: ▼
	Numero:	25011	Articolo:		
	Regione:	▼	Città:		
	Stato:		▼		
	Testo libero:				
Classificazione	Area giuridica: Parola/e:		•		
		Ese	gui Cancella		



Esempio di record DOGI



Miazzi, Lorenzo

Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica in Minorigiustizia, 2012, fasc. 2, pagg. 156-192 (Bibliografia: a pie' di pagina o nel corpo del testo)

INTPRIV.1.3. FILIAZIONE; Rapporti tra genitori e figli [---> lista gerarchica]
FIL.1.2.1. SOCIOLOGIA DEL DIRITTO; Mediazione interculturale [---> lista gerarchica]
PEN.7.9.3. DELITTI CONTRO L'ASSISTENZA FAMILIARE; Maltrattamenti in famiglia o verso fanciulli maltrattamenti contro familiari e conviventi [---> lista gerarchica]

Sommario: 1. Dalla riflessione sulla necessità di una giurisprudenza "interculturale" ai provvedimenti concreti. - 2. Il concetto di abbandono del minore da parte dei genitori. - 2.1. La condizione di abbandono dei minori non accompagnati dai genitori. - 2.2. I comportamenti genitoriali e l'abbandono morale e materiale. - 3. Comportamenti pregiudizievoli e inidoneità dei genitori. - 4. Gli aspetti penali dei comportamenti genitoriali: i reati culturali nel contesto familiare. - 5. L'abuso dei mezzi di correzione. - 6. I maltrattamenti nei confronti dei minori. - 7. I maltrattamenti violenti, in particolare nei confronti della moglie. - 8. La riduzione in schiavitù. - 9. La violenza sessuale intrafamiliare. - 10. Le mutilazioni genitali femminili. - 11. La circoncisione maschile. - 12. Il reato di abbandono di persona minore. - 13. L'uso del velo. - 14. Violenze in famiglia e difesa dell'onore. - 15. Dai provvedimenti concreti ad una riflessione sulla società multiculturale.

```
art. 2 Cost. [ ---> testo]
art. 29 Cost. [ ---> testo]
art. 31 Cost. [ ---> testo]
art. 50 c.p.
art. 571 c.p.
art. 583 bis c.p.
art. 583 ter c.p.
art. 600 c.p.
l. 9 gennaio 2006, n. 7 [ ---> testo]
Conv. L'Aja 28 maggio 1970 (rimpatrio minori)
Conv. New York 20 novembre 1989 (Convenzione ONU sui diritti del fanciullo)
```

>>>Document delivery via:

>>>Cerca su:





Come citare il contributo in una bibliografia:

Stile APA:

Miazzi, L. (2012). Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica. Minorigiustizia, (2), 156-192.

Stile MLA:

Miazzi, Lorenzo. "Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica." Minorigiustizia 2 (2012): 156-192. Print.

Stile DoGi:

L. Miazzi. Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica, in Minorigiustizia, 2012, 2, pp. 156-192.

Esempio di record DOGI



Miazzi, Lorenzo

Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica

in Minorigiustizia, 2012, fasc. 2, pagg. 156-192 (Bibliografia: a pie' di pagina o nel corpo del testo)

INTPRIV.1.3. FILIAZIONE; Rapporti tra genitori e figli [---> lista gerarchica] FIL.1.2.1. SOCIOLOGIA DEL DIRITTO; Mediazione interculturale [---> lista gerarchica] PEN.7.9.3. DELITTI CONTRO L'ASSISTENZA FAMILIARE; Maltrattamenti in famiglia o verso fanciulli maltrattamenti contro familiari e conviventi [---> lista gerarchica]

Sommario: 1. Dalla riflessione sulla necessità di una giurisprudenza "interculturale" ai provvedimenti concreti. - 2. Il concetto di abbandono del minore da parte dei genitori. - 2.1. La condizione di abbandono dei minori non accompagnati dai genitori. - 2.2. I comportamenti genitoriali e l'abbandono morale e materiale. - 3. Comportamenti pregiudizievoli e inidoneità dei genitori. - 4. Gli aspetti penali dei comportamenti genitoriali: i reati culturali nel contesto familiare. - 5. L'abuso dei mezzi di correzione. - 6. I maltrattamenti nei confronti dei minori. - 7. I maltrattamenti violenti, in particolare nei confronti della moglie. - 8. La riduzione in schiavitù. - 9. La violenza sessuale intrafamiliare. - 10. Le mutilazioni genitali femminili. - 11. La circoncisione maschile. - 12. Il reato di abbandono di persona minore. - 13. L'uso del velo. - 14. Violenze in famiglia e difesa dell'onore. - 15. Dai provvedimenti concreti ad una riflessione sulla società multiculturale.

```
art. 2 Cost. [ ---> testo]
art. 29 Cost. [ ---> testo]
art. 31 Cost. [ ---> testo]
art. 50 c.p.
art. 571 c.p.
art. 583 bis c.p.
art. 583 ter c.p.
art. 600 c.p.
I. 9 gennaio 2006, n. 7 [ ---> testo]
Conv. L'Aja 28 maggio 1970 (rimpatrio minori)
Conv. New York 20 novembre 1989 (Convenzione ONU sui diritti del fanciullo)
```

>>>Document delivery via:

>>>Cerca su:





Esempio di record DOGI Stili citazionali



Come citare il contributo in una bibliografia:

Stile APA:

Miazzi, L. (2012). Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica. *Minorigiustizia*, (2), 156-192.

Stile MLA:

Miazzi, Lorenzo. "Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica." Minorigiustizia 2 (2012): 156-192. Print.

Stile DoGi:

L. Miazzi. Modelli educativi genitoriali in contesti interculturali: la prospettiva giuridica, in Minorigiustizia, 2012, 2, pp. 156-192.



DOGI

Video tutorial su DOGI

https://youtu.be/7zktXpV0W1c



Dottrina d'Italia



Raccoglie gli articoli delle riviste edite da UTET GIURIDICA - IPSOA - CEDAM - WOLTERS KLUWER ITALIA PROFESSIONALE

è collegata con le altre banche dati del sistema Leggi d'Italia

da Dottrina d'Italia a Repertorio di Giurisprudenza (e viceversa)

da Dottrina d'Italia a Leggi e Codici d'Italia (e viceversa)

il testo completo dei provvedimenti e/o degli articoli di codice citati nel testo è collegato ipertestualmente attraverso opportuni link

Accesso in abbonamento

http://www.leggiditaliaprofessionale.it/





Dottrina d'Italia



Benvenuto 0001004025-UNIVERSITA^ STUDI PARMA Pannello di Controllo





- Banche dati di normativa e prassi
- Banche dati di giurisprudenza

▼ Interpretazione

- ✓ Dottrina d'Italia
- ✓ Codice commentato Civile
- ✓ Codice commentato di Procedura Civile
- Codice commentato Penale
- ✓ Codice commentato di Procedura Penale



Dottrina d'Italia - Opzioni di ricerca



dall'help online http://gfx.leggiditalia.it/help/70/rice.htm

La ricerca per testo libero consente di indicare i termini desiderati ed è anche possibile utilizzare gli operatori logici:

AND -- l'operatore AND richiede che *TUTTE* le parole specificate siano presenti CONTEMPORANEAMENTE all'interno dello stesso documento → es. adozione AND figlio AND convivente

OR -- l'operatore OR richiede che *ALMENO UNA* delle parole specificate sia presente all'interno del documento → es. *adozione OR affido*

NOT -- l'operatore NOT, inserito tra due parole di ricerca, richiede *che la prima SIA PRESENTE* nel documento e che non sia presente la seconda → es. *adozione AND figlio AND convivente NOT "stesso sesso"*

NEAR -- l'operatore NEAR è simile all'operatore AND ma richiede anche che sia rispettata la sequenza e l'adiacenza nella quale vengono specificate le parole. È possibile indicare un numero subito dopo l'operatore (es. NEAR 3) che indica la distanza massima tra i due termini. Se non viene specificato alcun numero viene considerato come NEAR 5 → es. *adozione NEAR figlio NEAR convivente*



Dottrina d'Italia - Opzioni di ricerca



dall'help online http://gfx.leggiditalia.it/help/70/rice.htm

Per cercare il termine NON occorre inserirlo all'interno di una frase tra virgolette alte → es. "non convenzionale"

È possibile utilizzare anche gli **operatori di troncamento** che consentono di definire solo la radice del termine cercato:

- * -- l'asterisco al termine di una serie di caratteri consente di trovare tutte le parole iniziano con le lettere indicate \rightarrow es. *industri** consente di reperire tutti i documenti che contengono termini come industria, industriali, industrializzazione, etc.
- ? il punto interrogativo sostituisce un singolo carattere \rightarrow es. *industri?* recupera solo i documenti che contengono i termini industria o industrie.

Questi operatori possono essere combinati tra di loro oppure insieme agli operatori logici \rightarrow es. *appalt* E lavori*

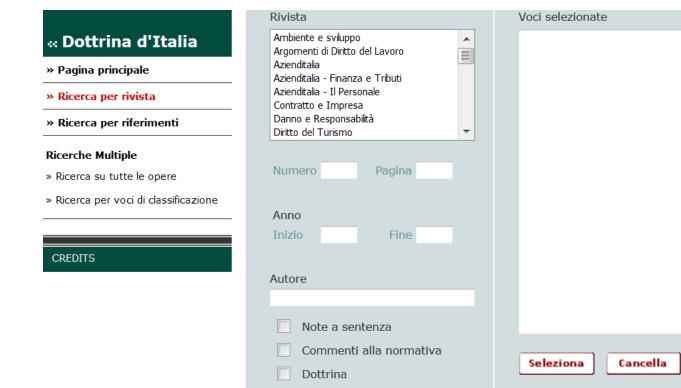


Dottrina d'Italia



?

?



Full text

Intero documento

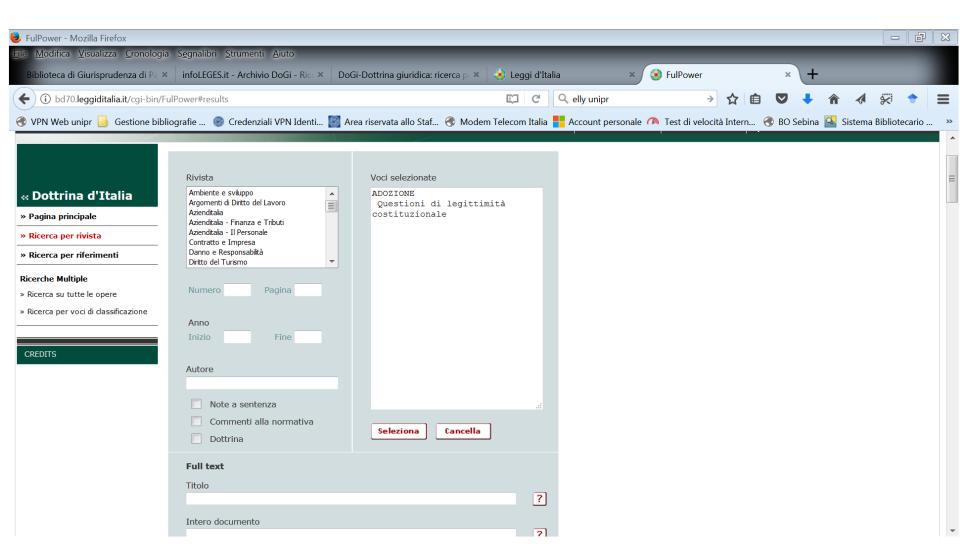
Tipo ordinamento

Standard

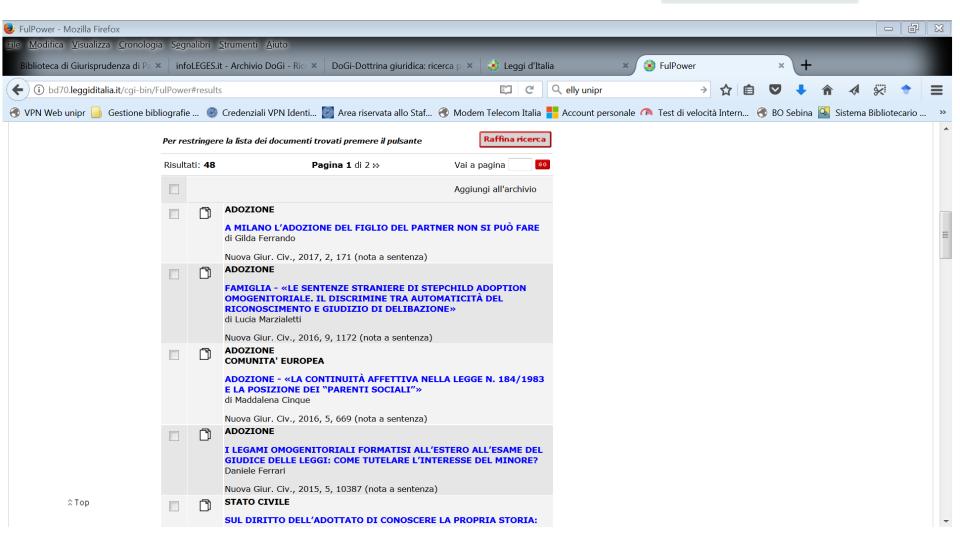
•

Titolo

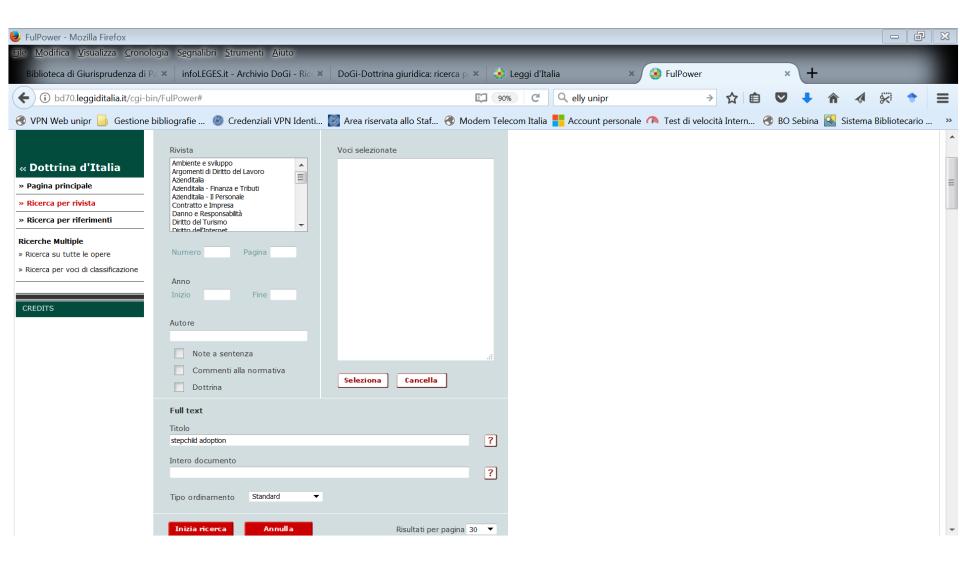




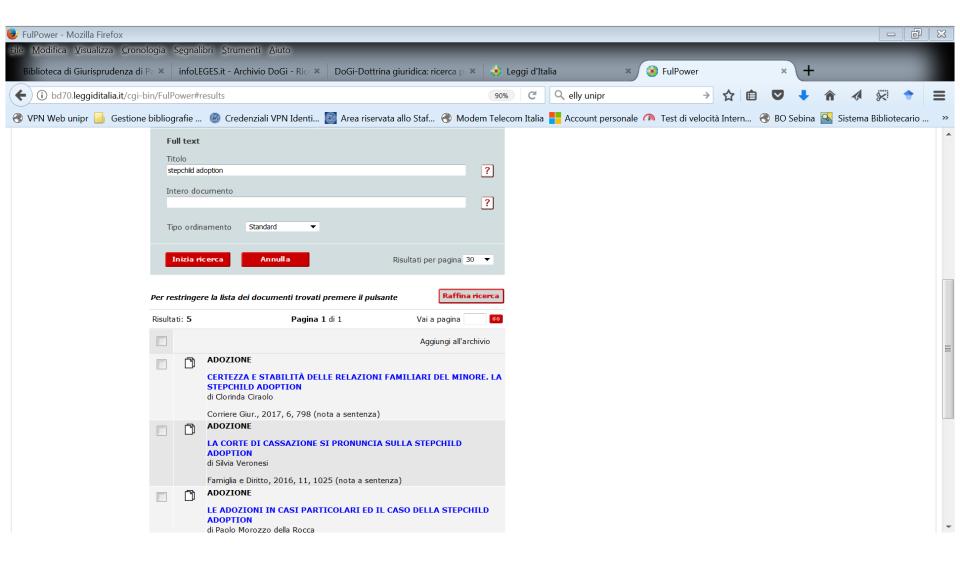




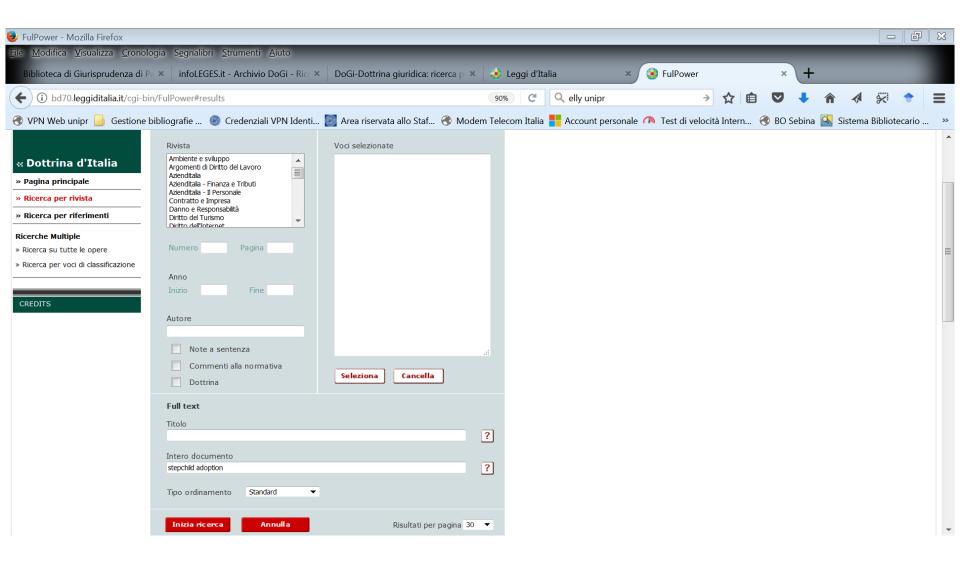




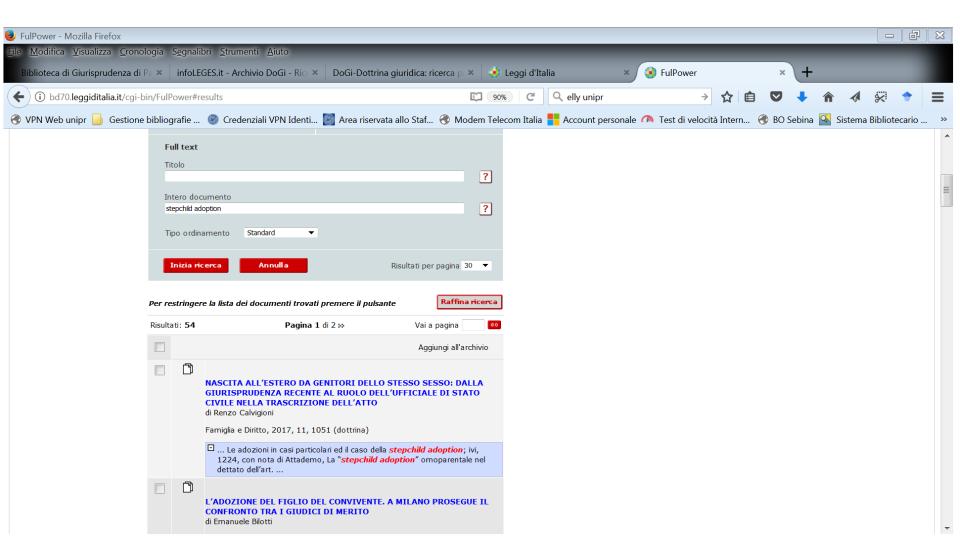






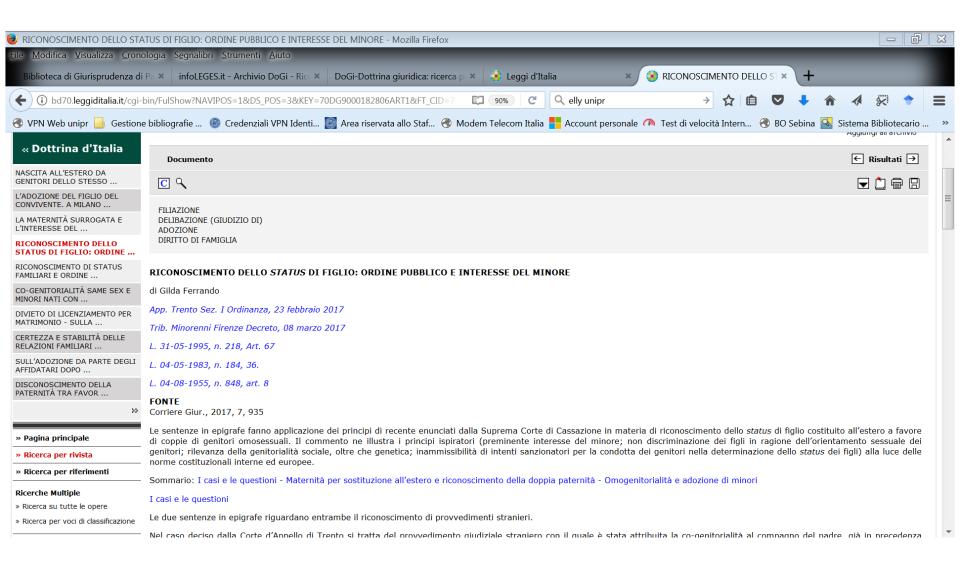






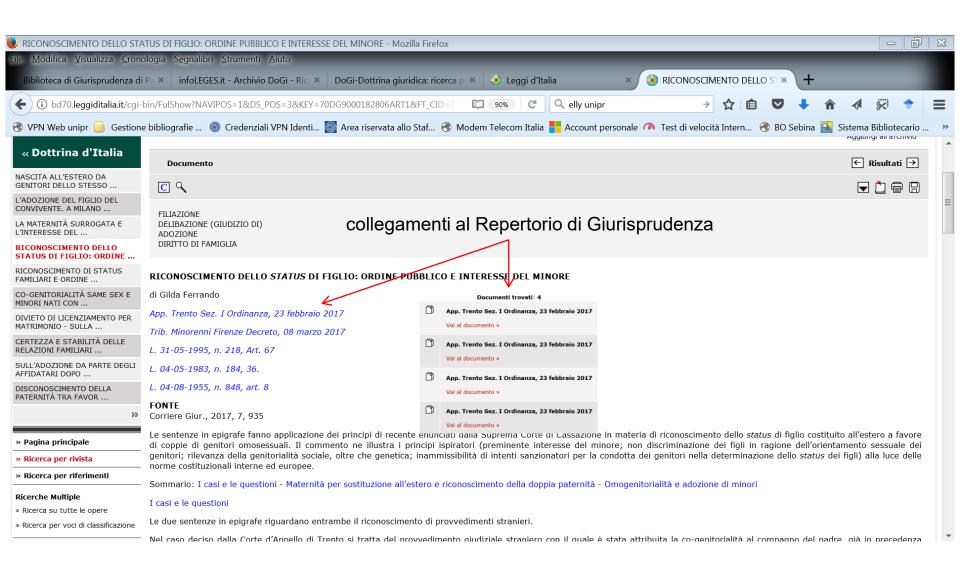
Dottrina d'Italia record



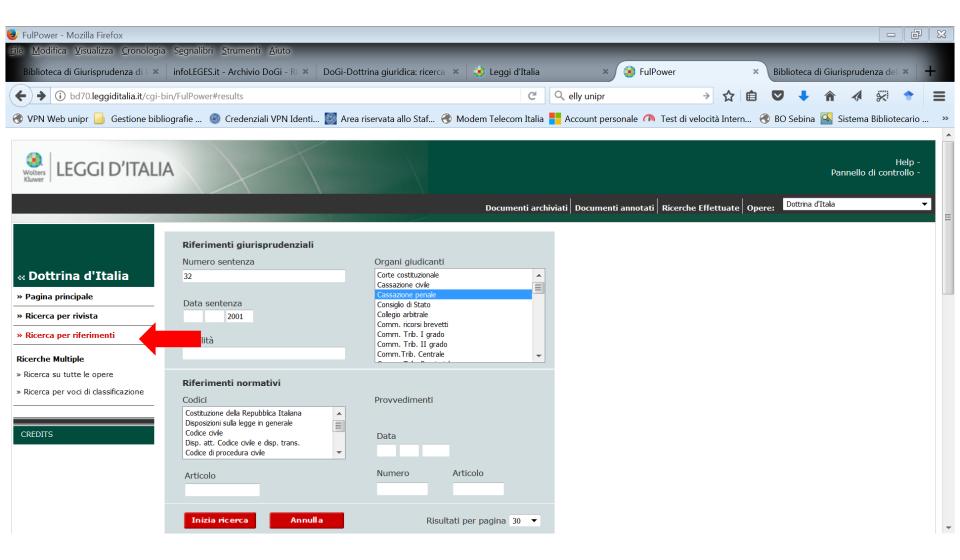


Dottrina d'Italia record

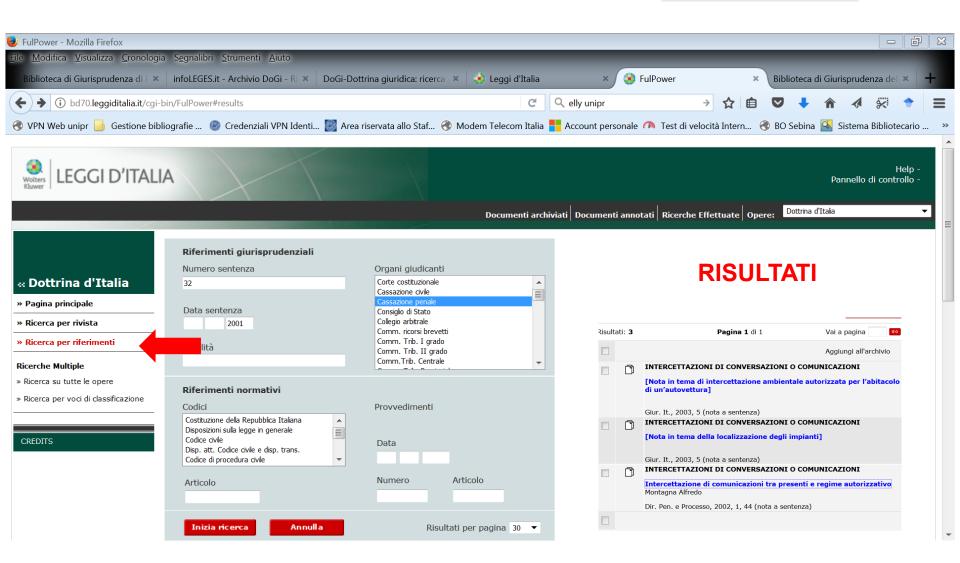












Dottrina d'Italia record





ESSPER



archivio di spogli di periodici realizzato, a partire dal 1996, grazie alla collaborazione tra biblioteche

periodici italiani di economia, scienze sociali e storia

record bibliografico: link alle pubblicazioni monografiche dell'autore in BNCF, link resolver (SFX), indicazioni di collocazione

accesso gratuito

http://www.biblio.liuc.it/scripts/essper/spoglio.asp



ESSPER



periodici italiani di economia, scienze sociali e storia

- •Ricerca per:
 - parole
- •Filtri di ricerca:
 - parole, frase esatta
 - disciplina
 - •data
- •Ordinamento per:
 - •anno
 - •titolo
 - periodico



ESSPER Maschera di ricerca

Scrivi l'inizio dell'autore (min 3 caratteri)

Non usare lettere accentate



Ricerca articoli	Help	Ricerca articoli	Hel
Cerca articoli per parole del titolo: Parole da cercare (max 3)		Cerca articoli per parole del titolo: STEPCHILD ADOPTION	
	Filtra la ricer		Filtra la ricerca
Cerca		Cerca	
Cerca articoli per autori: Cognome per cui cercare Cerca	Filtra la ricerca	Cerca articoli per autori: CASSESE SABINO Cerca	Filtra la ricerca
Elenco autori Autore:		Elenco autori Autore: COPPOLA 1) Coppola, A.	A

2) Coppola, Achille 3) Coppola, Adele

4) Coppola, Adolfo 5) Coppola, Alessandra 6) Coppola, Alessandro 7) Coppola, Andrea

ESSPER Esempio di record



Biblioteca riconosciuta: Biblioteche Università di Parma

Autore: Palma, Martina

Titolo: L'affidamento in prova al servizio sociale: la 'terra di mjezzo' tra il nuovo art. 47, comma 3-bis, ord. penit. e il vecchio art. 656, comma 5, c.p.p. [Nota a sentenza] Limite di pena per la sospensione ex art. 656, comma 5, c.p.p. richiesta per l'affidamento in prova - Sez. I, 31/5/2016 (dep. 5/12/2016), n. 51864

Periodico: Cassazione penale

Anno: 2017 - Volume: 57 - Fascicolo: 7/8 - Pagina iniziale: 2889 - Pagina finale: 2899

Nessun abstract registrato

Premi sulle icone 🥙 a fianco dei nomi per visualizzare i libri scritti dall'autore registrati nella Biblioteca Nazionale Centrale di Firenze

Esportazione dati in Refworks (solo per utenti abilitati)

Record salvabile in Zotero

Biblioteche ESSPER che possiedono il periodico

Biblioteche ACNP che possiedono il periodico

Interroga il link resolver della tua istituzione 65.F.X





Banche dati di giurisprudenza

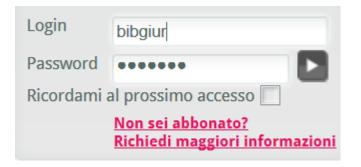


▼ Banche dati di giurisprudenza

- 🧪 Repertorio di giurisprudenza
- ✓ Corte Costituzionale
- Cassazione Civile
- Cassazione Penale
- 🧪 Consiglio di Stato e TAR
- 🧼 Corte dei Conti
- 🧼 Corti di Merito

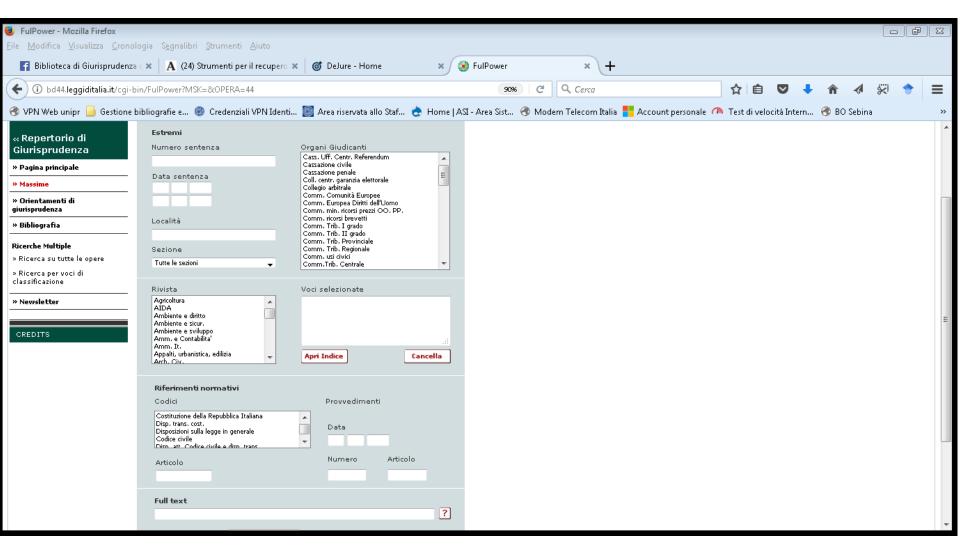
Accesso in abbonamento

http://www.leggiditaliaprofessionale.it/



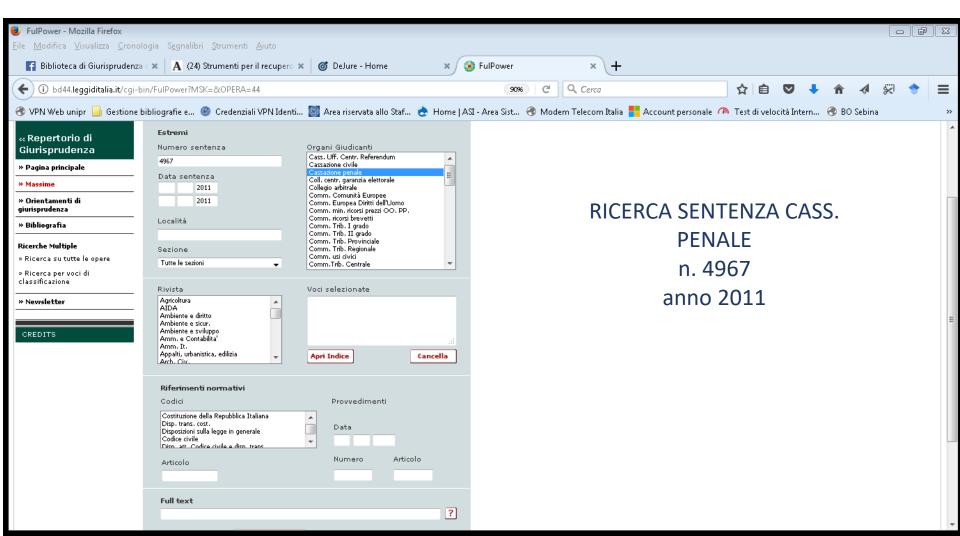






RICERCA SENTENZA PER ESTREMI





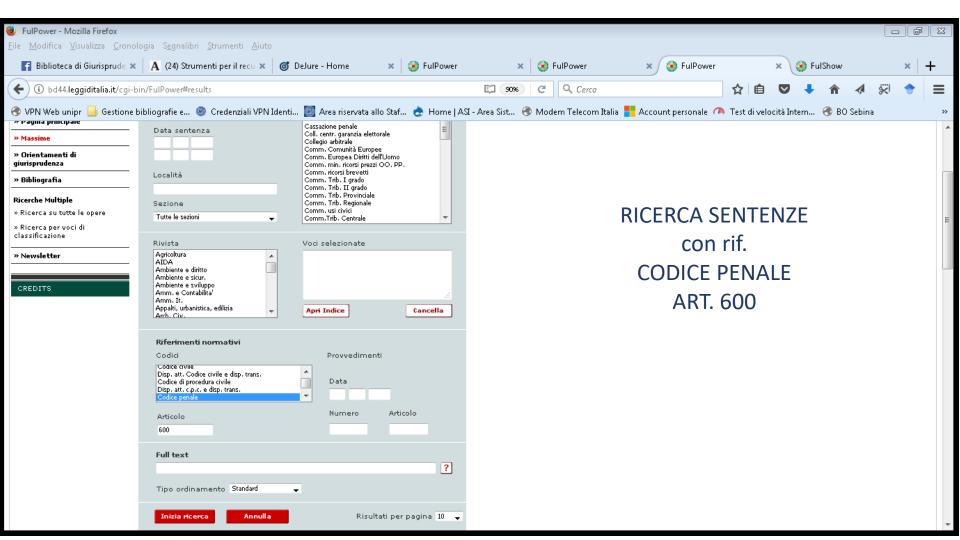
RICERCA SENTENZA PER ESTREMI





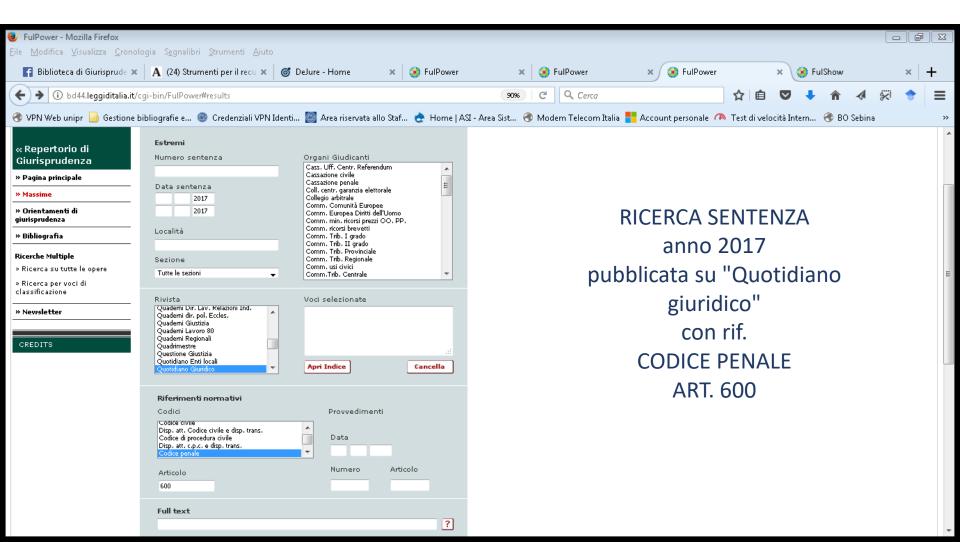
RICFRCA SENTENZE PER RIFFRIMENTI NORMATIVI





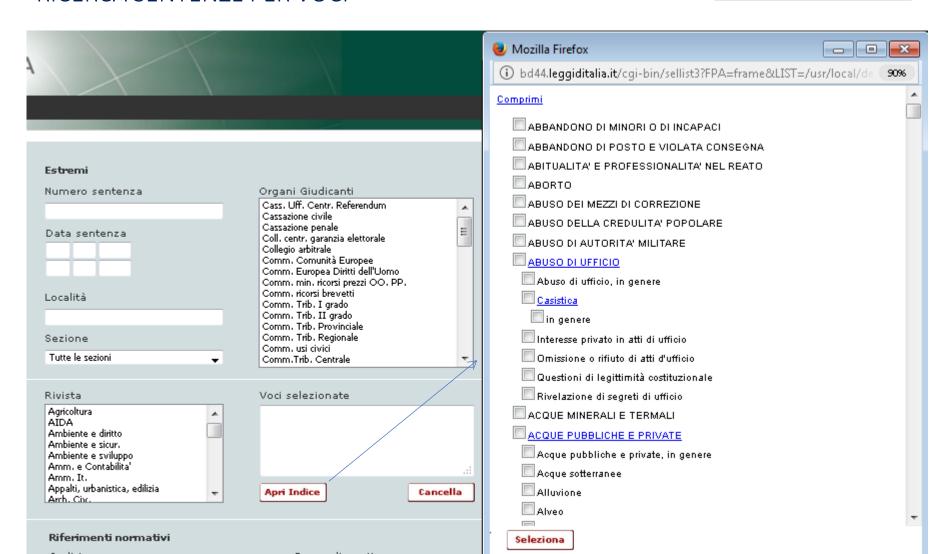
RICERCA SENTENZA RIF. NORMATIVO, ANNO, RIVISTA





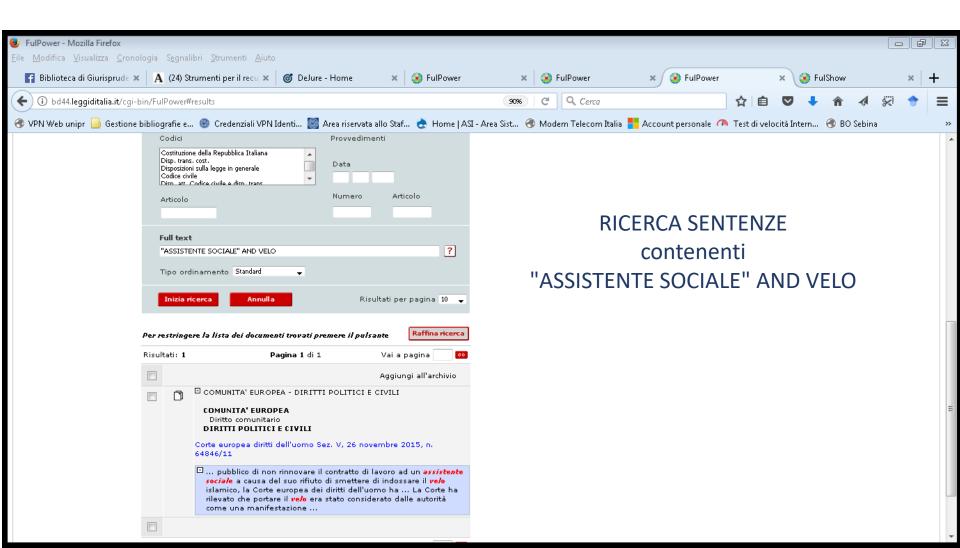
RICERCA SENTENZE PER VOCI





RICERCA SENTENZE PER PAROLA/E (full text)





Banche dati di normativa



▼ Banche dati di normativa e prassi

Leggi d'Italia

Codici d'Italia

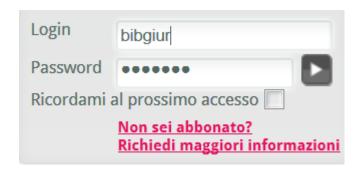
Leggi regionali d'Italia

Diritto Comunitario e dell'UE

Prassi delle Leggi d'Italia

Accesso in abbonamento

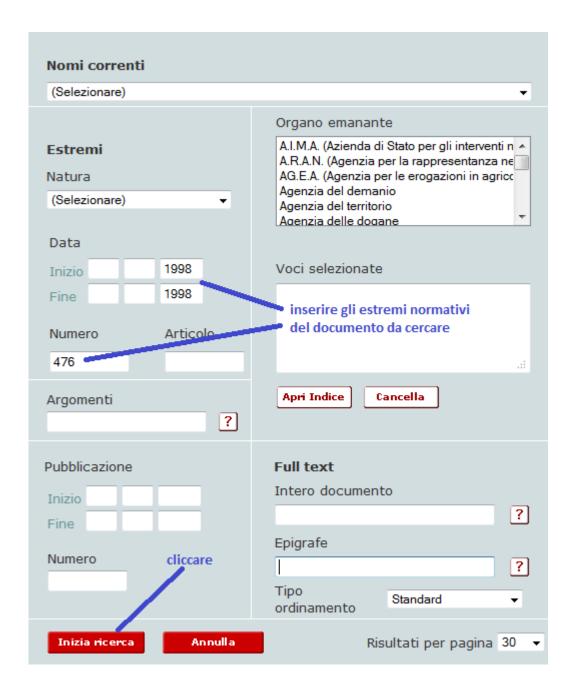
http://www.leggiditaliaprofessionale.it/





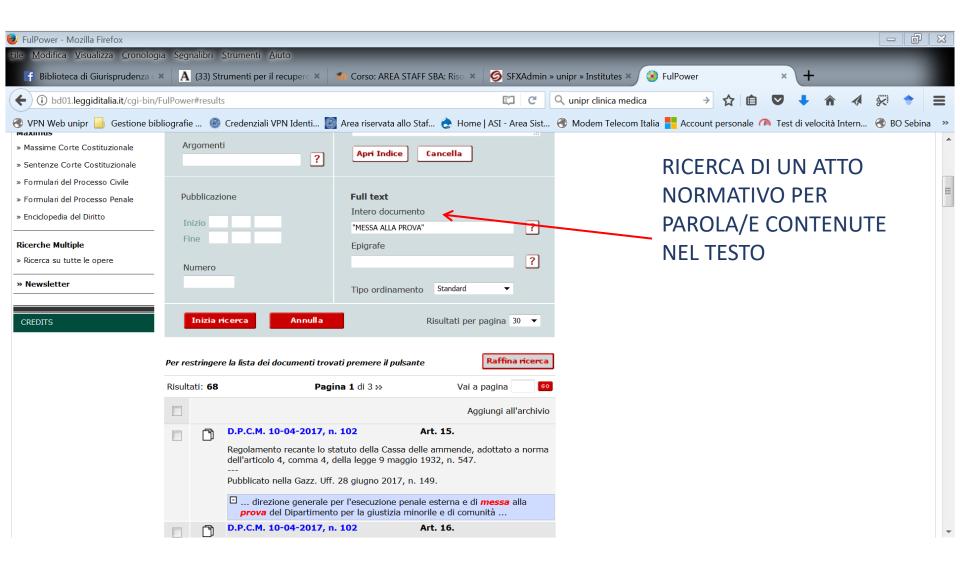


RICERCA DI UNA LEGGE PER NUMERO E ANNO



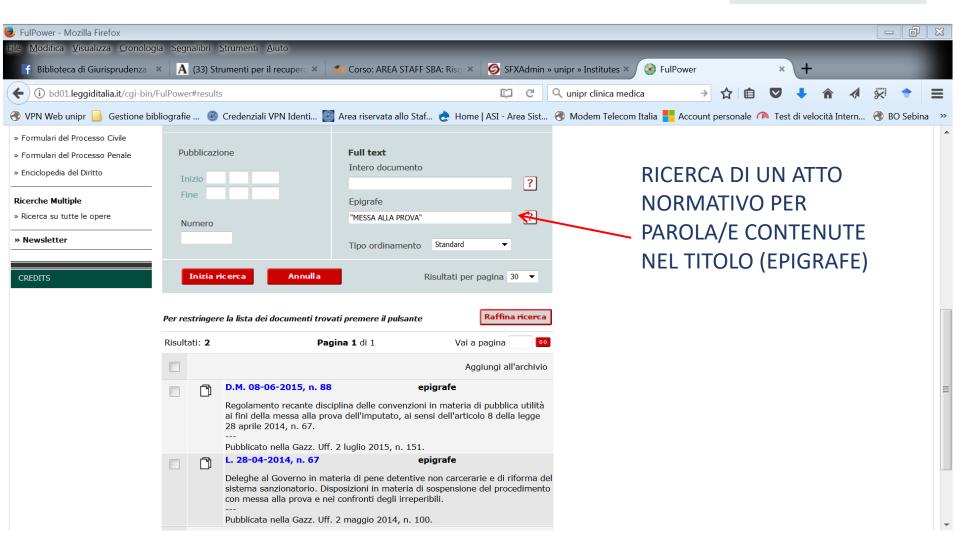
NORMATIVA - LEGGI D'ITALIA





NORMATIVA - LEGGI D'ITALIA





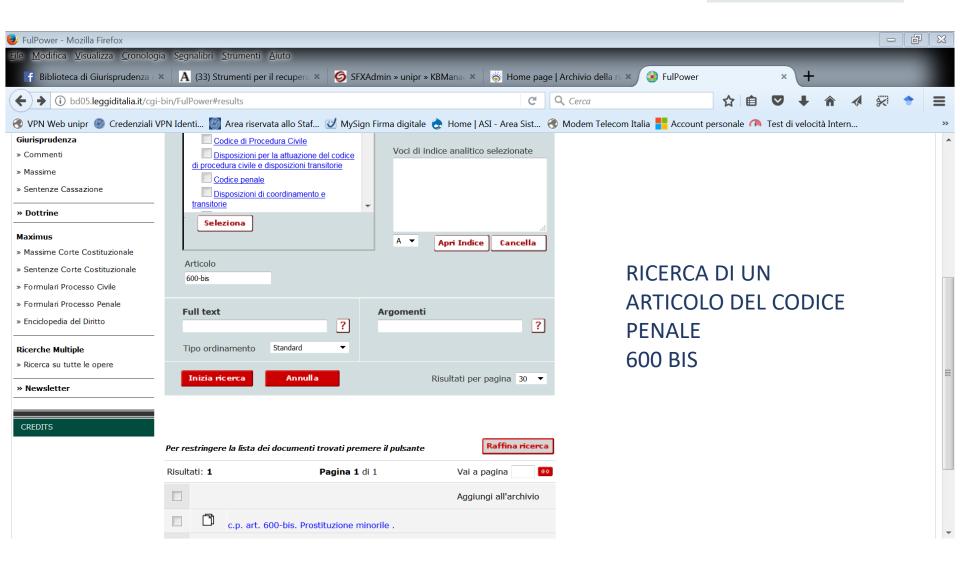
NORMATIVA - LEGGI D'ITALIA



RICERCA DI UN ATTO PER NOME CORRENTE (USO COMUNE)

Nomi correnti
(Selezionare)
(Selezionare)
Costituzione
Dichiarazione universale dei diritti dell'uomo
Riforma della costituzione 2016
Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea
Codice Civile (provvedimento di approvazione)
Codice Civile(Disp. att provvedimento di approvazione)
Codice di procedura civile (provvedimento di approvazione)
Codice di procedura civile(Disp. att. e trans provvedimento di approvazione)
Codice di procedura penale (provvedimento di approvazione)
Codice di procedura penale (Norme att. coord. e trans provvedimento di approvazione)
Codice di procedura penale(Reg. esec.)

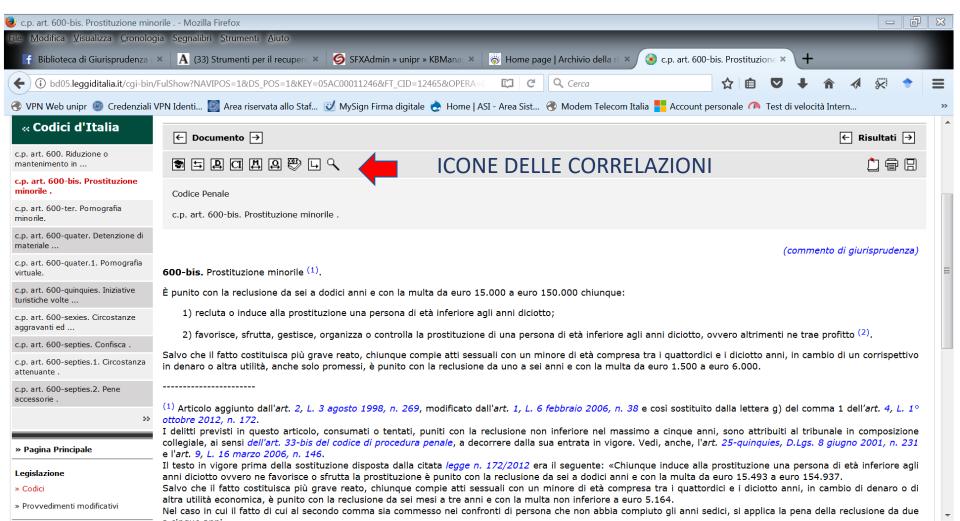




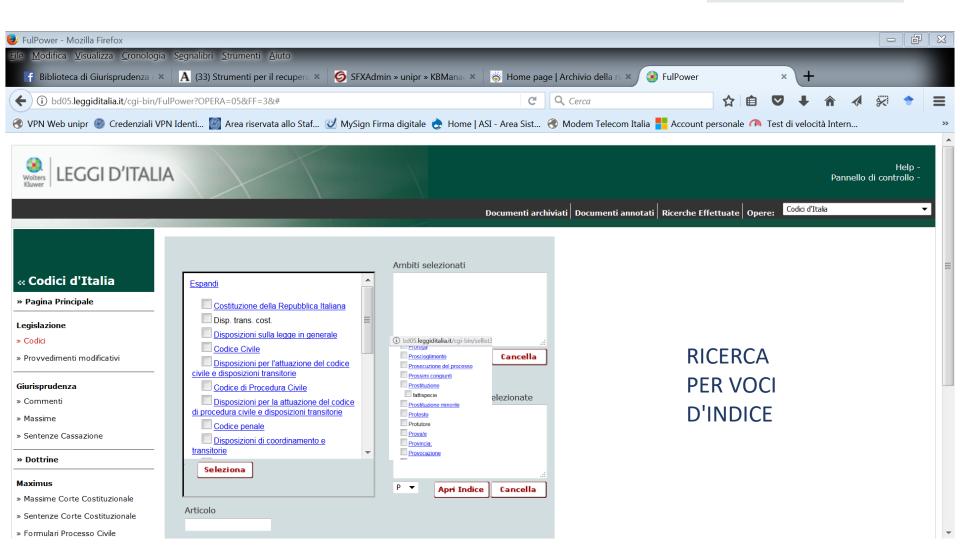


RICERCA DI UN ARTICOLO DEL CODICE PENALE

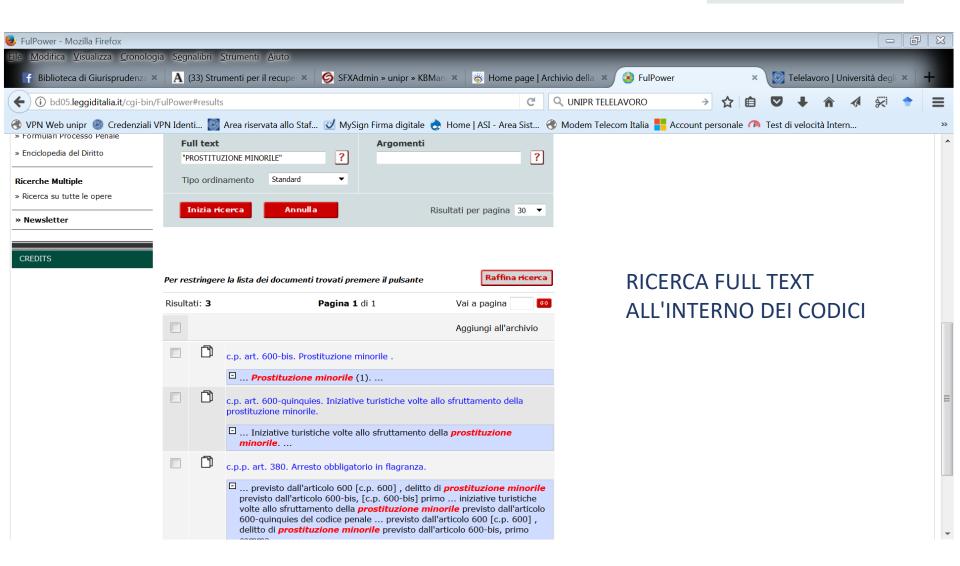
RISULTATO











Leggi d'Italia

Video tutorial su Leggi d'Italia

https://youtu.be/JqnsdnpzG9U



Normattiva



http://www.normattiva.it/

- ➤ Banca dati nazionale di testi normativi "vigenti" completamente gratuita: contiene tutti gli atti normativi pubblicati in Gazzetta Ufficiale dal 1946 ad oggi.
- ➤ Le leggi possono essere consultate :
 - nel loro testo originario, come pubblicato nella Gazzetta Ufficiale;
 - nel testo vigente alla data di consultazione della banca dati;
 - nel testo vigente a qualunque data pregressa indicata dall'utente (multivigenza).
- ➤ Ricerca <u>semplice</u> ed <u>avanzata</u>

Guida all'uso



Normattiva

Video tutorial su Normattiva

https://youtu.be/cgQ6V v8XvU



SERVIZI DELLA BIBLIOTECA DI GIURISPRUDENZA

al tempo del Covid-19



DOVE TROVO LE INFORMAZIONI?

CHILL SPANISH





PAGINE WEB DELLA BIBLIOTECA

http://www.bibgiuri.unipr.it/



BIBLIOTECA DI GIURISPRUDENZA





INFORMAZIONI GENERALI

SEDI, ORARI E RECAPITI	REGOLAMENTO	TESSERA DELLA BIBLIOTECA



PAGINA FACEBOOK DELLA BIBLIOTECA

https://www.facebook.com/bibgiuriUNIPR/



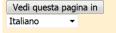


BIBGIUR: MAILING LIST

http://listserv.unipr.it/mailman/listinfo/bibgiur

BibGiur -- Lista dedicata agli utenti dei servizi bibliotecari di Giurisprudenza

Dettagli su BibGiur



La lista prevalentemente utilizzata per diffondere informazioni sui servizi della biblioteca, su eventuali sperimentazioni e/o attivazioni di banche dati, riviste elettroniche o altre risorse, sui corsi organizzati dalla biblioteca, e per segnalare risorse elettroniche, anche gratuite, utili per la ricerca in ambito giuridico.

Chi desidera iscriversi pregato di specificare nome e cognome nella richiesta d'iscrizione.

Per consultare la raccolta dei messaggi precedentemente inviati alla lista, visita gli Archivi della lista BibGiur. (L'archivio corrente è disponibile solo agli iscritti della lista.)

Uso di BibGiur

Per inviare un messaggio a tutti gli iscritti della lista, scrivi all'indirizzo bibgiur@listserv.unipr.it.

Puoi iscriverti alla lista, o cambiare la tua iscrizione corrente, nella sezione sottostante.

Iscrizione a BibGiur

Iscriviti a BibGiur completando il seguente modulo. Ti verrà inviata una richiesta di conferma via email, per evitare che terzi possano iscriverti senza il tuo permesso. Una volta ricevuta la conferma, la tua richiesta sarà vagliata dal moderatore della lista. La decisione finale ti sarà notificata via email. Questa è anche una lista protetta, questo significa che l'elenco degli iscritti è visibile solo all'amministratore della lista.



COME...

- □ PRENDERE IN PRESTITO UN LIBRO
 □ RICHIEDERE LA SCANSIONE DI UN CAPITOLO O DI UN ARTICOLO
 □ RICHIEDERE UN LIBRO O LA COPIA DI UN ARTICOLO CHE NON SI TROVANO NELLE BIBLIOTECHE DI PARMA
- CHIEDERE AIUTO AI BIBLIOTECARI
- ☐ INTERROGARE CATALOGHI E BANCHE DATI PER ACCEDERE A:
 - LIBRI E RIVISTE ONLINE
 - SENTENZE
 - NORME
- ☐ SCRIVERE LA BIBLIOGRAFIA E CITARE IN NOTA



LIBRI E ARTICOLI SU CARTA

SERVIZI PER RECUPERARE MATERIALE BIBLIOGRAFICO DISPONIBILE SOLO IN FORMATO CARTACEO

- Prestito di libri e prenotazione del ritiro
- Riproduzione di articoli pubblicati su riviste cartacee e di parti di libri disponibili in biblioteca
- Consultazione del materiale in biblioteca
- ☐ Prestito interbibliotecario e document delivery



SERVIZIO DI PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO E DOCUMENT DELIVERY

PUOI CHIEDERE AL BIBLIOTECARIO

- di cercare nelle biblioteche di altre città un libro che non trovi a Parma e di farlo arrivare in biblioteca
- ☐ di cercare nelle biblioteche di altre città un articolo pubblicato su una rivista che non trovi a Parma e di inviartelo via mail



LE FAQ DEL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

http://www.bibgiuri.unipr.it/ILLW.htm

Como	presento	la ric	hiacta?
COITIE	presento	ialic	ilicota:

dopo aver verificato nell'opac che il libro non è presente a Parma puoi:

compilare l'apposito modulo ed inviarlo a illgiuri@unipr.it (http://www.bibgiuri.unipr.it/MODULI/ILL DD richiesta.doc)

Quanti libri posso richiedere?

fino ad un massimo di 4 libri alla settimana



LE FAQ DEL PRESTITO INTERBIBLIOTECARIO

http://www.bibgiuri.unipr.it/ILLW.htm

In	quanto tempo arriva il libro che ho richiesto?
	i tempi di attesa non sono preventivabili perché dipendono dalle biblioteche a cui viene richiesto l'articolo
È	un servizio gratuito?
	il servizio è fornito gratuitamente dalla Biblioteca centrale ma possono essere richiesti dei rimborsi dalle biblioteche che inviano i libri in prestito



DOCUMENT DELIVERY

http://www.bibgiuri.unipr.it/ILLW.htm

Posso richiedere copie di articoli di riviste non possedute dall biblioteche della città di Parma? Sì	le
Come faccio?	
dopo aver verificato nell'opac che la rivista non si trova a Parma, puoi compilare l'apposito modulo ed inviarlo a <u>illgiuri@unipr.it</u> (http://www.bibgiuri.unipr.it/MODULI/ILL DD richiesta.doc)	
Quanti articoli posso richiedere? ☐ fino ad un massimo di 4 alla settimana	



DOCUMENT DELIVERY

http://www.bibgiuri.unipr.it/ILLW.htm

		•	•				•	I • .	
In	ALIANTA TAN	ana arriva i		locumento	cho	ho	KIC	hioct/	\sim $^{-1}$
	CILIALII () LELI	iiii ai iva			(– >	
	quality ten	ipo diliva		10 Carrier					┙ •

i tempi di attesa non sono preventivabili perché dipendono dalle biblioteche a cui viene richiesto il documento

È un servizio gratuito?

il servizio è fornito gratuitamente dalla Biblioteca centrale ma ci possono essere dei rimborsi richiesti dalle biblioteche che inviano i documenti





CHIEDI AIUTO AL BIBLIOTECARIO

PUOI CHIEDERE AL BIBLIOTECARIO VIA MAIL

- come si usa un catalogo o una banca dati
- come trovare una sentenza
- una bibliografia su un argomento specifico
- come si cita un articolo, un post, una sentenza
- dove puoi trovare un libro, una rivista, un articolo
- e molto altro ancora



CHIEDI AIUTO AL BIBLIOTECARIO

http://www.bibgiuri.unipr.it/Mail Ref.htm

Di cosa si tratta?

è un servizio gratuito, riservato agli studenti dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Giurisprudenza, Studî Politici e Internazionali e della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali dell'Università di Parma.

A cosa serve?

ad ottenere indicazioni sulla citazione dei documenti, sull'utilizzo degli strumenti di ricerca, segnalazioni bibliografiche su specifici argomenti, oltre ad avere informazioni sull'utilizzo dei servizi della biblioteca.



CHIEDI AIUTO AL BIBLIOTECARIO

http://www.bibgiuri.unipr.it/Mail_Ref.htm

Co	me f	faccio a richiedere aiuto?			
	scri	vi a <u>bibgiuri@unipr.it</u> - <u>evelina.ceccato@unipr.it</u> - <u>elisa.minardi@unipr.it</u>			
□ indica:					
	•	cognome e nome			
	•	n° di matricola o codice lettore (sigla e numero che si trovano sopra il codice a barre nella tessera della biblioteca)			
	•	la tua domanda			
	se d	lesideri avere delle indicazioni bibliografiche per la tesi è opportuno indicare:			
	•	titolo della tesi, relatore, indice e/o scaletta degli argomenti			
	•	riferimenti normativi, giurisprudenziali e dottrinali			
	•	limiti temporali e spaziali della ricerca			

tipologia e lingua del materiale che si ricerca



SERVIZI DELLA BIBLIOTECA DI GIURISPRUDENZA

Video animazioni e tutorial

Sai che in biblioteca puoi...

https://youtu.be/aJV3UoEErXI

I servizi nel dettaglio

https://youtu.be/apwp3JKYzkE

Collezione ebook La Mia Biblioteca

https://youtu.be/e6YAGoxJH0M



LA BIBLIOGRAFIA E LA CITAZIONE DEI DOCUMENTI NELLA TESI DI LAUREA



Cos'è una citazione bibliografica





Cosa significa citare le fonti?

indicare chiaramente da chi si è presa quell'idea o a chi ci si è ispirati per quel concetto...

in pratica

rendere identificabili i documenti di altri autori



Perché si cita?

per onestà intellettuale e per garantire il rispetto della proprietà intellettuale evitando il plagio

per dare al lettore la possibilità di reperire il testo originale

per mettere a confronto idee ed opinioni di autori diversi

per sostenere le proprie argomentazioni o per confutare idee altrui

per documentare l'ampiezza e la natura delle proprie ricerche



Requisiti della citazione

CORRETTEZZA

il rapporto con le fonti deve essere correttamente documentato sia nella forma della parafrasi che in quella della "citazione letterale"

CHIAREZZA ED ESAUSTIVITÀ

delle informazioni della citazione

RIGORE

nella selezione degli elementi della citazione

COERENZA ED UNIFORMITÀ

nell'applicazione dei criteri di citazione bibliografica



UN CONSIGLIO

Quando si cita è necessario "mettersi nei panni" del lettore:

il lettore riuscirà, grazie alla mia citazione, a rintracciare il documento che sto citando?

sto fornendo al mio lettore elementi sufficienti per poter cercare il documento utilizzando un OPAC?

il lettore, una volta rintracciato il documento, riuscirà a trovare, all'interno di quel documento, l'informazione citata?



Come si cita

Nel testo

- ampi brani: spazio rientrato e interlinea singola
- poche righe: tra virgolette nel testo
- parafrasi del testo citato: nel testo senza segni distintivi, ma con nota a piè di pagina

In nota

tra virgolette nel testo della nota

3. In appendice

brani troppo ampi da riportare in nota



Esempio

Oggi un documento può presentarsi come un insieme di testi, suoni, immagini che "la digitalizzazione permette d'integrare [...] in un unico formato e su un supporto indipendente dalla natura dell'informazione, integrazione che gli permette di circolare in tutti i canali digitali e di essere disponibile senza limiti geografici". 25 C'è chi, proprio nel formato, individua il vero valore aggiunto dell'informazione elettronica:

Se all'inizio – scrive Vanna Pistotti - è stato fatto l'errore di portare su video l'esatta copia di ciò che veniva riprodotto a stampa, si è poi arrivati a capire che bisognava creare qualche cosa di diverso. L'uso dell'ipertesto ha permesso di arricchirne il formato con illustrazioni, a volte anche animate, con link che permettono di "agganciare" le referenze che appaiono alla fine degli articoli a banche dati bibliografiche [...], con lettere e commenti che diventano in tempi rapidi parte dell'articolo a cui si riferiscono.²⁶

Dal momento che il documento cambia, acquista molteplici forme e diventa elettronico, mutano anche tutte quelle procedure



²⁵ Denis SILVESTRE-GELABERT [1995] op. cit., p. 4.

²⁶ Vanna PISTOTTI [1997] *L'editoria elettronica e il mondo scientifico. Chi guadagna, chi perde, chi paga,* "Biblioteche oggi", XV, 5, pp. 72-73, p. 72

A cosa servono le note

- 1. ad indicare la fonte della citazione
- 2. ad aggiungere indicazioni bibliografiche su un testo
- 3. per rinvii interni ed esterni (note di rinvio)
- 4. per discutere o ampliare punti del testo (note di contenuto)
- 5. per fornire la traduzione di un testo (in italiano o nella lingua originale)
- 6. per pagare i *debiti* (1)

(1) E noi approfittiamo di quest'occasione per pagare il debito verso Umberto Eco, *Come si fa una tesi di laurea*, Milano, Bompiani, 1999, 11 ed., al quale ci siamo abbondantemente ispirati per queste slides.



Struttura delle note

- 1. le note a piè di pagina contengono tutte le informazioni necessarie all'identificazione bibliografica di un'opera;
- la citazione completa di un'opera viene, generalmente, data solo la prima volta, oppure la prima volta che l'opera è citata in un capitolo;
- 3. nelle citazioni successive della stessa opera si utilizza una forma abbreviata;
- 4. la citazione completa si ritrova, comunque, nella bibliografia finale.



La bibliografia

- 1. La bibliografia è un elenco di tutti i documenti consultati per il lavoro di ricerca;
- 2. raccoglie tutte le citazioni relative alle opere menzionate nelle note a piè di pagina del testo;
- 3. può contenere anche i riferimenti bibliografici di documenti consultati ma non espressamente citati nelle note a piè di pagina;
- 4. può essere organizzata in sezioni (ad es: dottrina, giurisprudenza).



Coerenza

Esistono diversi metodi di citazione ugualmente validi



l'importante è la

coerenza

nell'adozione del metodo scelto



Sistemi di citazione

Esistono diversi stili di citazione, ma i sistemi principali sono:

Autore/data

eliminazione delle note di riferimento bibliografico a piè di pagina, che vengono inserite, in forma semplificata, nel testo bibliografia finale

Citazione/nota

note di riferimento bibliografico note di discussione note di rinvio bibliografia finale



Principali differenze tra note e bibliografia

- 1. in nota il nome precede il cognome
- in nota si può omettere la paginazione complessiva di una monografia e si dà la pagina da cui è tratto il brano che stiamo citando
- in nota, oltre alla paginazione complessiva di un articolo, si dà anche la pagina da cui è tratto il brano che stiamo citando
- 4. in nota si possono utilizzare le abbreviazioni



Esempio autore/data

testo

La disputa ha avuto, duole dirlo, degli strascichi sgradevoli, culminati in una rissa prima verbale e poi anche fisica durante un recente convegno internazionale di studi biblici (Tiraboschi 2001: 101-2).

bibliografia finale

Tiraboschi, Attilio, 2001, *Un convegno movimentato*, "Nuovo bollettino di studi biblici", 11, n. 2, pp. 100-104.



Esempio citazione/nota

testo

La disputa ha avuto, duole dirlo, degli strascichi sgradevoli, culminati in una rissa prima verbale e poi anche fisica durante un recente convegno internazionale di studi.¹

nota

(1) Attilio Tiraboschi, *Un convegno movimentato*, "Nuovo bollettino di studi biblici", 2001, 11, n. 2, pp. 101-102

bibliografia finale

Tiraboschi, Attilio, *Un convegno movimentato*, "Nuovo bollettino di studi biblici", 2001, 11, n. 2, pp. 100-104.



Indicazioni e criterii formali per la composizione dell'elaborato di tesi

Le indicazioni del Dipartimento di Giurisprudenza, Studî Politici e Internazionali sono pubblicate alla pagina

http://www.giurisprudenza.unipr.it/it/didattica/esami-di-laurea/tesi

- 1. La scrittura deve essere in "fronte/retro"
- 2. Le pagine devono essere impostate con minimo 22 righe e minimo 60 battute per riga
- 3. Il corpo del carattere con dimensione 11 per il testo e 9 per le note
- 4. All'elaborato di tesi di laurea deve essere premesso un indice-sommario, con la suddivisione in capitoli e paragrafi
- 5. La bibliografia, in ordine alfabetico per Autore, va posta alla fine dell'elaborato
- 6. Le citazioni bibliografiche, i riferimenti ad opera già citata e le abbreviazioni si debbono conformare, salvo diversa indicazione del Relatore, a quelle utilizzate in V. Napoletano, Dizionario Bibliografico delle Riviste giuridiche italiane, Giuffrè, Milano
- 7. Per tutto ciò che non è specificato in elenco, attenersi alle linee guida fornite dal proprio Relatore.



Elementi della citazione bibliografica

Elenchiamo, nelle slide che seguono, tutti gli elementi che una citazione bibliografica dovrebbe avere, rispettando le indicazioni ed i criteri grafici adottati nel Dizionario bibliografico delle riviste giuridiche italiane a cura di Vincenzo Napoletano, come richiesto nelle <u>Indicazioni e criteri formali per la composizione dell'elaborato di tesi del Dipartimento di Giurisprudenza, Studî Politici e Internazionali</u>

- ✓ le integrazioni al metodo adottato dal Napoletano sono segnalate in azzurro
 - √ i dati obbligatori sono indicati con un asterisco *
 - ✓ gli altri dati sono facoltativi
 - ✓ attenersi sempre alle indicazioni fornite dal proprio Relatore



Monografie elementi della citazione

- 1. * Cognome e Nome (sola iniziale o per esteso) dell'autore
- 2. * Titolo e sottotitolo dell'opera citata (in corsivo)
- 3. ("Collana"; n° di collana)
- 4. Numero dell'edizione (se ce n'è più di una)
- 5. * Luogo di edizione (se non è presente nel volume, scrivere s.l.)
- 6. * Editore (se non è presente nel volume, ometterlo)
- 7. * Data di edizione (se non è presente nel volume, scrivere s.d.)
- 8. Numero delle pagine e, eventualmente, dei volumi
- 9. Eventuali indicazioni di traduzione



*Esempi*MONOGRAFIA

prima nota nel capitolo:

Kiran Bedi, *La coscienza di sé. Le carceri trasformate. Il crollo della recidiva,* Milano, Giuffrè, 2001, p. 26 (pagina alla quale ci stiamo riferendo)

nota successiva:

K. Bedi, *op. cit.*, p. 88



La citazione abbreviata in questo modo va bene solo se questa è l'unica opera di Kiran Bedi citata nella tesi. Nel caso ce ne sia più di una, nella citazione breve occorrerà aggiungere almeno l'anno o parte del titolo ->

K. Bedi [2001], *op. cit.*, p. 88 oppure

K. Bedi, La coscienza ..., op. cit., p. 88

bibliografia:

Bedi, Kiran, *La coscienza di sé. Le carceri trasformate. Il crollo della recidiva*, Milano, Giuffrè, 2001, p. 134 (paginazione complessiva del libro)



Parti di monografie elementi della citazione

- 1. * Cognome e Nome (sola iniziale o per esteso) dell'autore
- 2. * Titolo e sottotitolo del contributo (in corsivo)
- 3. * in
- 4. * Curatore del documento ospite (se non è presente ometterlo)
- 5. * Titolo del documento ospite
- 6. * Eventuale n° del volume dell'opera in cui è pubblicato il saggio citato (ad es. per le voci delle Enciclopedie giuridiche)
- 7. * Luogo di edizione, Editore, Data di edizione (come nel caso delle monografie)
- 8. * Pagine del documento ospite e paginazione del contributo (p. 277, pp. 60-78)



PARTI DI MONOGRAFIE

prima nota nel capitolo:

Giovanni Solimine, Biblioteconomia, biblioteche, bibliotecari in Italia: sta cambiando qualcosa? in Claudia Berni e Giuliana Pietrobomi (a cura di), La biblioteca legge. Leggere la biblioteca. La biblioteca nella riflessione dei bibliotecari e nell'immaginario degli scrittori, Milano, Bibliografica, 1995, p. 20 (pagina alla quale ci stiamo riferendo)

nota successiva:

G. Solimine, op. cit., in C. Berni e G. Pietrobomi (a cura di), op. cit., p. 35 (pagina alla quale ci stiamo riferendo)

bibliografia:

Solimine, Giovanni, Biblioteconomia, biblioteche, bibliotecari in Italia: sta cambiando qualcosa? in Claudia Berni e Giuliana Pietrobomi (a cura di), La biblioteca legge. Leggere la biblioteca. La biblioteca nella riflessione dei bibliotecari e nell'immaginario degli scrittori, Milano, Bibliografica, 1995, pp. 17-36.



Articoli pubblicati sui periodici elementi della citazione

- 1. * Cognome e Nome (sola iniziale o per esteso) dell'autore
- 2. * Titolo dell'articolo (in corsivo)
- 3. * Titolo della rivista
- 4. * Anno
- 5. Parte (se non c'è ometterla)
- 6. * Paginazione (pagina iniziale e pagina finale pp. 23-45)



ARTICOLI PUBBLICATI SUI PERIODICI

prima nota nel capitolo:

Roberto Camilletti, Sulla rilevanza penale dell'utilizzo di apparecchio radio elettrico ricetrasmittente nell'esercizio venatorio. Nota a Trib. Brescia 29 giugno 2000, "Giurisprudenza di merito", 2001, II, pp. 141-143, p. 142 (pagina alla quale ci stiamo riferendo)

nota successiva:

R. Camilletti, op. cit., p. 143 (pagina alla quale ci stiamo riferendo)

bibliografia:

Camilletti, Roberto, Sulla rilevanza penale dell'utilizzo di apparecchio radio elettrico ricetrasmittente nell'esercizio venatorio. Nota a Trib. Brescia 29 giugno 2000, "Giurisprudenza di merito", 2001, II, pp. 141-143.



Letteratura grigia elementi della citazione

- 1. * Cognome e Nome (sola iniziale o per esteso) dell'autore
- 2. * Titolo del documento (in corsivo)
- 3. * [Natura del documento]
- 4. * Luogo
- 5. * Data

Con l'espressione *letteratura grigia* ci si riferisce a quei documenti che non vengono pubblicati da un editore, ma sono diffusi dall'autore, da organizzazioni pubbliche o private. Nella letteratura grigia rientrano, ad esempio, le tesi di laurea e di dottorato, i working papers, le relazioni, non pubblicate, a convegni, i rapporti interni di un'azienda.



LETTERATURA GRIGIA

prima nota nel capitolo:

Pietro Bardiani, Energia eolica: teoria, progettazione e innovazioni tecnologiche [Tesi di laurea, Università degli Studi di Parma, a.a. 2014/2015]

nota successiva:

P. Bardiani, op. cit., p. 143 (pagina alla quale ci stiamo riferendo)

bibliografia:

Bardiani Pietro, Energia eolica: teoria, progettazione e innovazioni tecnologiche [Tesi di laurea, Università degli Studi di Parma, Facoltà di Ingegneria e Architettura, Corso di Laurea Triennale in Ingegneria Civile, Relatore Marco Spiga, a.a. 2014/2015]



Risorse elettroniche remote elementi della citazione

- 1. * Cognome e Nome (sola iniziale o per esteso) dell'autore
- 2. * Titolo del documento (in corsivo)
- * Data (pubblicazione e/o copyright e/o data ultima revisione-aggiornamento)
- 4. * URL
- 5. * (data dell'ultima consultazione)

NB: Se si tratta di un articolo su un periodico elettronico s'indicheranno, come per i periodici cartacei, anche il titolo del periodico e il volume, l'anno, il fascicolo in cui l'articolo è contenuto.



RISORSE ELETTRONICHE REMOTE

prima nota nel capitolo:

Benedetta Alosi, *Gli atenei italiani per l'Open Access: verso l'accesso aperto alla letteratura di ricerca, "*Bibliotime", 2004, anno VII, numero 3 (novembre), http://www.spbo.unibo.it/bibliotime/num-vii-3/alosi.htm

nota successiva:

B. Alosi, op. cit.

bibliografia:

Alosi, Benedetta, *Gli atenei italiani per l'Open Access: verso l'accesso aperto alla letteratura di ricerca, "*Bibliotime", 2004, anno VII, numero 3 (novembre), http://www.spbo.unibo.it/bibliotime/num-vii-3/alosi.htm (ultima consultazione: 11/04/2013)



Giurisprudenza elementi della citazione

- 1. * Autorità giudicante
- 2. * città (per gli organi con più sedi: Pretura, Tribunale, Corte d'Appello)
- 3. sezione (se esistente)
- 4. * giorno mese e anno della decisione
- 5. * numero (se esistente) della decisione
- 6. titolo del periodico, anche abbreviato, nel quale la decisione è pubblicata
- 7. anno di pubblicazione della decisione nel periodico
- 8. pagine nelle quali la decisione è pubblicata
- 9. eventuale menzione della nota di commento



GIURISPRUDENZA

prima citazione nel capitolo:

Cassazione civile, sez. II, 10 marzo 2016, n. 4718

Cassazione civile, 13 ottobre 1970, n. 1965, "Giurisprudenza italiana", 1971, I, 212-216.

nota successiva:

Cass. civ., 13 ottobre 1970, n. 1965, cit..

Altri esempi

- •Corte Costituzionale, 22 aprile 2016, n. 93
- •Cassazione penale, sez. I, 17 luglio 2013, n. 36661
- •Consiglio di Stato, sez. IV, 29 aprile 2014, n. 2221
- •T.A.R. Torino (Piemonte), sez. II, 27 aprile 2011, n. 432
- •Tribunale Teramo, 13 maggio 2013, n. 430
- •Tribunale Milano, sez. lav., 11 ottobre 2011, n. 4718
- •Comm. trib. reg. Bari, sez. V, 20 dicembre 2004, n. 33
- •Corte appello Roma, sez. I, 08 marzo 2016, n. 1622



GIURISPRUDENZA nella bibliografia

Per la citazione delle ordinanze e dei decreti si può seguire lo schema seguente: Autorità Città, ord./decr. data, [eventuale numero dell'atto], «Rivista», anno, [eventuale suddivisione: parte, sezione...], pagina.

Esempio: Tribunale Milano, ord. 19 aprile 2010, "Corriere giuridico", 2010, 643.

Per le citazioni ricavate da repertori giurisprudenziali si può adottare la seguente forma:

Esempio: Tribunale Milano, 28 febbraio 1985, "Repertorio del Foro italiano", 1986, voce *Contratti*, n. 22

Se la sentenza da citare non sia stata pubblicata, utilizzare l'indicazione "inedita" o "non pubblicata" al posto dell'indicazione della rivista.

Esempio: Tribunale Milano, 28 febbraio 1985, inedita.



Ordine delle citazioni

GIURISPRUDENZA nella bibliografia

RICORDATE di concordare con il relatore le modalità di citazione delle decisioni nella bibliografia finale.

Se il relatore non ha preferenze in merito si può scegliere tra:

- A. elenco di tutte le decisioni <u>in ordine cronologico inverso</u>, dalla più recente alla meno recente; a parità di data, va citata per prima la pronuncia dell'ordine giudicante più elevato e, se questo criterio non è ancora sufficiente, si segue l'ordine alfabetico tra i nomi degli imputati o delle parti.
- B. elenco delle decisioni, raggruppate <u>per Organo giudicante</u> ed elencate in ordine cronologico inverso.



Normativa elementi della citazione

- * Nome o abbreviazione del tipo di atto (<u>Wikipedia:elenco delle abbreviazioni</u>)
- 2. * giorno mese anno
- 3. * numero (preceduto da n.)
- 4. * epigrafe (= titolo della legge, in corsivo oppure tra virgolette)



NORMATIVA

prima nota nel capitolo:

Legge 23 agosto 1988 n. 400 Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della presidenza del Consiglio dei ministri

nota successiva:

L. 400/1988

oppure

Legge 400/1988

oppure

Legge n. 400 del 1988

bibliografia:

Legge 23 agosto 1988 n. 400 Disciplina dell'attività di Governo e ordinamento della presidenza del Consiglio dei ministri



NORMATIVA

D.L. 27 giugno 1997 n. 185

D.Lgs. 29 marzo 1993 n. 119

L. 13 febbraio 2001 n. 45

La citazione degli articoli deve consentire l'individuazione precisa della disposizione normativa:

Legge 28 dicembre 2015 n.208, art. 1 comma 9



Social media

Nuove regole di citazione per documenti nuovi

- 1. Blog post
- 2. Facebook post
- 3. Tweet
- 4. Video



Regole ed esempi

SOCIAL MEDIA

BLOG POST

Nome e cognome dell'autore, *Titolo del post*, "Titolo del blog", data di pubblicazione, [Blog post], <URL>, (Ultima consultazione: data)

Marco Di Blas, La Chiesa austriaca non cede il terreno per sbarrare il confine, "Austria vicina", 28 aprile 2016, [Blog post], http://diblas-udine.blogautore.repubblica.it/2016/04/28/la-chiesa-austriaca-non-cede-il-terreno-per-sbarrare-il-confine/ (Ultima consultazione: 2 maggio 2016)

FACEBOOK POST

Nome e cognome dell'autore (Username di Facebook), *Contenuto del post*, data e ora di pubblicazione, [Facebook post], <URL del profilo Facebook>, (Ultima consultazione: data)

Bibliopatente &C, Attenzione oggi i "plagiarism checkers" iniziano a parlare anche la nostra lingua https://www.noplagio.it/, 26 aprile 2016, 12,15 , [Facebook post], https://www.facebook.com/Biblioreference (Ultima consultazione: 3 maggio 2016)

* nella BIBLIOGRAFIA FINALE far precedere il COGNOME al NOME dell'autore



Regole ed esempi

SOCIAL MEDIA

TWEET

Nome e cognome dell'autore del tweet (Username di Twitter), *Contenuto del tweet,* data, ora, [Tweet], <URL del profilo Tweeter>, (Ultima consultazione: data).

Università di Parma, Due borse di ricerca per il sostegno degli studenti nel campo dell'accesso alla pratica sportiva http://ift.tt/1Z6CcHq, 3 maggio 2016, ore 12,00 [Tweet], https://twitter.com/unipr?lang=it, (Ultima consultazione: 3 maggio 2016)

VIDEO

Nome e cognome dell'autore del video (Username), *Titolo del video*, data di pubblicazione, [Video], <URL del video>, (Ultima consultazione: data).

La7 Attualità, *Ragazzi migranti*, 30 aprile 2016, [Video], https://www.youtube.com/watch?v=i7DyPGZsFBo, (Ultima consultazione: 3 maggio 2016)

* nella BIBLIOGRAFIA FINALE far precedere il COGNOME al NOME dell'autore



Abbreviazioni convenzionali

capitolo
confronta, l'invito rimanda a qualcos'altro, in genere a un'altra opera, per
un confronto (appunto)
edizione (nelle bibl. inglesi sta per EDITOR = curatore)
nello stesso punto (citazione identica a quella della nota precedente:
stessa opera, stessa pagina già citate in precedenza)
stesso autore (della nota precedente)
stessa autrice (della nota precedente)
sotto (vedi più avanti nel testo)
nello stesso luogo (citazione riferita a quella della nota precedente: stessa
opera, ma pagina diversa)
opera citata (opera di uno stesso autore già precedentemente citata per
intero nello stesso capitolo)
qua e là (quando non ci si riferisce ad una pagina precisa ma ad un
concetto ripreso più volte nell'intera opera che si sta citando)
sopra (vedi quanto già detto in precedenza, alla tale pagina o alla tale nota
che precede
vedi (è un invito ad approfondire, mentre cfr. è un invito a confrontare)
,

Abbreviazioni per giuristi

<u>Abbreviazioni delle opere generali e delle riviste giuridiche (Fonte: Treccani)</u>

Abbreviazioni giuridiche (Fonte: Enciclopedia giuridica online)

Abbreviazioni per Leggi ed Atti aventi forza di legge (Fonte: Wikipedia)



Pochi, ultimi consigli

- **1. AA.VV.** sta per Autori Vari e si trova ancora in alcune bibliografie; è preferibile intestare l'opera al curatore, se c'è, oppure al titolo;
- 2. [...] per indicare un'elisione, operata da noi, nel testo che stiamo citando
- **3. [sic]** per indicare un errore, di ortografia o altro, nel testo che stiamo citando;
- 4. quando si hanno due oppure tre autori si indicano tutti separandoli con punto e virgola, nell'ordine in cui compaiono sul frontespizio;
- 5. quando gli autori sono più di tre si indica solo il primo seguito da dicitura [et al.];
- 6. ordinamento della bibliografia: i titoli nobiliari, come "de" o "von" non fanno parte del cognome, ma ne fanno parte le preposizioni

es: 1) Azeglio, Massimo d' 2) D'Annunzio, Gabriele

- 7. utilizzare il *corsivo* quando si usano nel testo italiano parole straniere;
- 8. segnalare qualsiasi cambiamento volontario nello stile di un testo citato (per es. per evidenziare un concetto in una citazione) con apposita dicitura in nota (corsivo nostro o mio, grassetto nostro o mio, etc.)



Citazione bibliografica

Video animazioni

Requisiti ed elementi della citazione bibliografica https://youtu.be/w3vXTc9hgcU

Come si cita in ambito giuridico https://youtu.be/qopEZlafMIM



Biblio**O**rienta

Guida alla ricerca dell'informazione bibliografica medica e giuridica

Corso online pensato per aiutare gli utenti a sfruttare pienamente i servizi e le risorse bibliografiche delle biblioteche di Giurisprudenza e Medicina dell'Università di Parma.

Argomenti: servizi delle biblioteche di area medica e giuridica, documentazione bibliografica medica e giuridica in biblioteca, ricerca nelle banche dati e nel web, pianificazione di una strategia di ricerca bibliografica, elementi di citazione bibliografica.

Per accedere al corso:

- 1. collegarsi a https://elly.biblioteche.unipr.it/2019/course/index.php?categoryid=5
- 2. cliccare su Login per utenti/studenti dell'Università degli Studi di Parma
- 3. autenticarsi con le credenziali istituzionali di ateneo
- 4. cliccare su Iscrivimi

La durata del modulo è di circa 2 ore, esclusa la lettura dei materiali di approfondimento.



LE VOSTRE DOMANDE

Come scegliere l'argomento della TESI?



LE NOSTRE RISPOSTE

un buon argomento

non è facile capire se un argomento è adeguato, né troppo ampio né troppo circoscritto

a volte è necessario ampliare o circoscrivere l'argomento a seconda della quantità e della qualità delle informazioni che si trovano il metodo migliore per stabilire se un soggetto di ricerca è adeguato consiste spesso nell'iniziare a cercare materiale



Un argomento troppo ampio

troppo materiale information overload

troppi aspetti da approfondire poco tempo per leggere tutto il materiale

rischio di superficialità

definire limiti di spazio e/o tempo

scegliere un'area geografica e/o un arco temporale

consigli?

consultare un'enciclopedia tematica, come ad esempio un'enciclopedia giuridica, un digesto, un repertorio, ed utilizzare l'elenco delle voci per identificare aspetti specifici dell'argomento





Un argomento troppo circoscritto

troppo tempo per la ricerca delle informazioni

troppo poco materiale da elaborare pochi aspetti da approfondire

rischio di superficialità

consigli?

eliminare eventuali limiti di spazio e/o tempo

> consultare un'enciclopedia tematica, come ad esempio un'enciclopedia giuridica, un digesto, un repertorio, o ed utilizzare l'elenco delle voci per identificare aspetti correlati all'argomento

interrogare banche dati
e motori di ricerca per
cercare possibili
argomenti

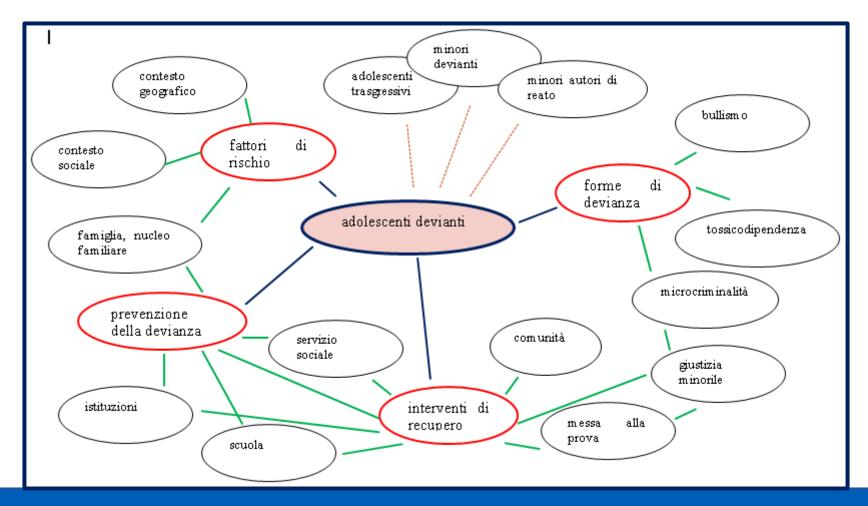


Ampio o circoscritto?

- per uno studente non è semplice determinare a priori se un soggetto è troppo ampio o troppo circoscritto;
- ☐ il modo migliore per stabilire se un argomento è adeguato consiste nell'iniziare a cercare materiale sul tema;
- □ la definizione dell'argomento vero e proprio, e di una scaletta degli aspetti da trattare, è preceduta da una prima fase di ricerca del materiale: in base alla quantità ed alla qualità delle informazioni recuperate, si delineano i contorni dell'oggetto/argomento/tema della ricerca

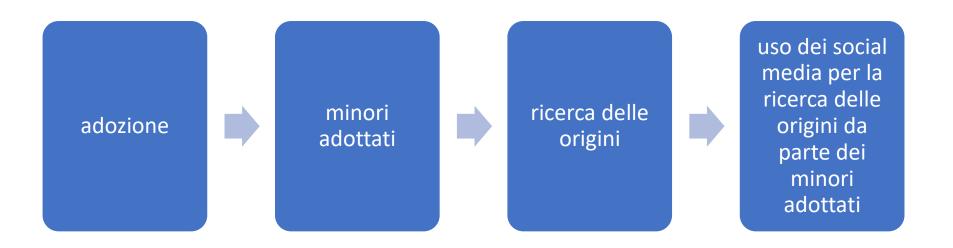


Mappa concettuale





Dal generale al particolare



Focus sui social media

Quesito: quanto i sm sono utilizzati dai minori adottivi per cercare informazioni sulle loro origini

Aspetti giuridici, socio-giuridici, psicologici



LE VOSTRE DOMANDE

Come scrivere bibliografia e sitografia?

Come citare in nota?



LE NOSTRE RISPOSTE

Video animazioni

Requisiti ed elementi della citazione bibliografica

https://youtu.be/w3vXTc9hgcU

Come si cita in ambito giuridico

https://youtu.be/qopEZIafMIM



LE VOSTRE DOMANDE

Come cercare il materiale per la tesi?

Come **gestire** il materiale trovato?



LE NOSTRE RISPOSTE

Come cercare il materiale per la tesi?

Come gestire il materiale trovato?



praticamente ... questo corso ;-)



GUIDE ALLA TESI

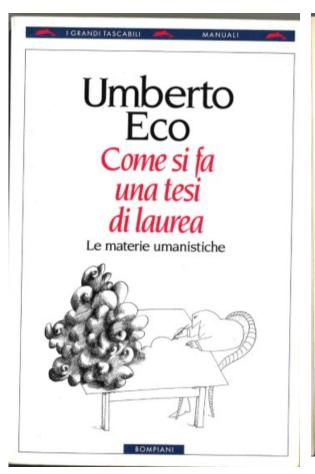
Guide alla TESI

collocate in BIBLIOTECA

disponibili per il PRESTITO a domicilio



Eco – Come si scrive una tesi di laurea



INDICE	
INDICE	
INTRODUZIONE	7
	70
I. COS'È UNA TESI DI LAUREA	
E A COSA SERVE	
I.1. Perché si deve fare una tesi e che	
cos'è	11
I.2. Chi è interessato a questo libro .	14
I.3. In che modo una tesi serve anche	
dopo la laurea	16 17
I.4. Quattro regole ovvie	11
II. LA SCELTA DELL'ARGOMENTO	
II.1. Tesi monografica o tesi panoramica?	19
II.2. Tesi storica o tesi teorica?	24
II.3. Argomenti antichi o argomenti con-	
temporanei?	26
II.4. Quanto tempo ci vuole per fare una	28
II.5. È necessario conoscere le lingue	20
	32
II.6. Tesi scientifica o tesi politica?	37
II.6.1. Cos'è la scientificità?	37
II.6.2. Argomenti storico-teorici o	
esperienze "calde"?	43
II.6.3. Come trasformare un sog-	
getto di attualità in tema	46
II.7. Come evitare di farsi sfruttare dal	40
relatore	54
Admitted 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	

	Indice
III. LA RICERCA DEL MATERIALE	
III.1. La reperibilità delle fonti	57
III.1.1. Quali sono le fonti di un lavoro scientifico	57
III.1.2. Fonti di prima e di secon-	- 22
da mano	62 66
III.2.1. Come usare la biblioteca .	66
III.2.2. Come affrontare la biblio- grafia: lo schedario	71
III.2.3. La citazione bibliografica . TABELLA 1 - RIASSUNTO	75
DELLE REGOLE PER LA	
CITAZIONE BIBLIOGRAFI- CA	92
TABELLA 2 - ESEMPIO DI SCHEDA BIBLIOGRAFICA .	94
III.2.4. La biblioteca di Alessan-	
dria: un esperimento	95
RALI SUL BAROCCO ITA- LIANO INDIVIDUATE ESA-	
MINANDO TRE TESTI DI	
CONSULTAZIONE TABELLA 4 - OPERE PARTI-	104
COLARI SUI TRATTATISTI ITALIANI DEL 600 IN-	
DIVIDUATE ESAMINANDO	
TRE TESTI DI CONSUL- TAZIONE	106
III.2.5. Ma si devono leggere dei li- bri? E in che ordine?	117

IV. IL PIANO DI LAVORO E LA SCHEDATURA	
IV.1. L'indice come ipotesi di lavoro .	120
IV.2. Schede e appunti	128
servono	128

Giupponi – Tesi di laurea in Scienze giuridiche

TOMMASO F. GIUPPONI ANDREA MORRONE DILETTA TEGA
G
La tesi di laurea in Scienze Giuridiche
BONOMO e ditrice

- 11		

Parte prima

Capitolo primo Che cos'è la tesi di laurea

1. L'esame di laurea ieri e oggipag.	3
2. La tesi di laurea: che cos'è?pag.	
3. La tesi di laurea: cui prodest?pag.	6
4. Riforma universitaria, tesi di laurea	
triennale e tesi di laurea specialisticapag.	8
Capitolo secondo	
Il metodo	
1. Diritto, scienza giuridica e discipline	
giuridichepag.	11
2. Il metodo nella redazione della tesi di	
laureapag.	14
3. Esperienza, ricerca, scritturapag.	
Capitolo terzo	
La scelta della materia e l'assegnazione della	
tesi di laurea	
1. Caso o consapevolezza?pag.	21
2. Il docente relatore e i suoi collaboratoripag.	
3. L'assegnazione e il deposito della tesi	
di laurea: adempimenti iniziali e finalipag.	24
4. Il correlatore page	

Parte seconda

	capacito printo
	La ricerca del materiale: i luoghi e gli oggetti
	1. La biblioteca: chi è costei?
	2. La biblioteca: cosa contiene?pag. 2
	3. Manuali e volumi pag. 3.
	4. Le enciclopadia
	4. Le enciclopediepag. 32
	5. Le riviste pag. 33
	6. I repertori bibliografici pag. 37
	7. Leginazione e codici
	o. La giurisprudenza
	9. Le banche dati informatichepag. 47
	Capitolo secondo
	Come cominciare la ricerca e selezionare il materiale
	1. Consigli generalipag. 49
	2. La selezione iniziale del materialepag. 49 3. L'impag. 51
	s. L'impostazione di uno schema di
	massimapag. 54
	Capitolo terzo
	Elaborazione del materiale e stesura della tesi
	1. Premessa generale: la sfida continuapag. 57
	2. Organizzazione del materiale acquisitopag. 58
1	Latterna airi materiate acquisitopag. 58

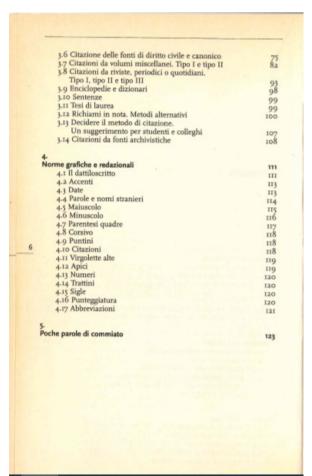
п



Padovani – Preparare e scrivere la tesi in Giurisprudenza









Giovagnoli – Come si fa una tesi di laurea con Internet e il Web



Sommario

Prefazione	١
Qualche riga sulla "nuova" tesi di laurea	VI
Gli altri formati della scrittura accademica: abstr paper, articolo scientifico e saggio	act,
Ringraziamenti	X
Introduzione	XII
Cosa si trova in Internet e come servirsene	XI
Diversi tipi di ricerca per diversi tipi di tesi L'ipotesi di ricerca "Leggere" un motore di ricerca.	
Schedare l'utilità di un sito	
Diversi tipi di tesi	1
La nuova tesi della Riforma in Italia	
2. Primi passi di un lavoro di ricerca	1
Il primo indice	1
La bibliografia orientativa. Fonti e risorse.	2
La schedatura	
Ricerca delle fonti e delle risorse	
La ricerca nel Web	
Come (e se) usare Wikipedia	5
Motori di ricerca e banche dati generaliste	
Opac e Metaopac	
Gruppi e liste di discussione online	
Passato e presente della ricerca online: da Telnet al Feed RSS	
Cataloghi informatizzati, progetti scientifici e biblioteche virtuali online	
Un punto di arrivo che è un punto di partenza	

4. Scrivere la tesi	71
Strutturare la tesi	70
Il frontespizio	74
La prefazione	76
L'introduzione	77
Il corpo della tesi e le note	- 27
Le conclusioni	70
La bibliografia	78
Associazione di dati e immagini al testo di una ricerca	81
Citazioni standard e APA	84
Le citazioni dirette	85
Le citazioni indirette	87
Note di commento e di approfondimento	90
Scrivere il primo capitolo della tesi: l'uso degli appunti	92
Che stile usare: decalogo	96
Brutti errori da evitare grazie a Internet	01
Uso e usi dell'accento	02
D eufonica	0.4
Traslitterazioni	04
Numeran	D4
Correggere e licenziare la tesi	06
Dopo la tesi: gli altri formati della scrittura accademica 1	no
Abstract e paper	10
Articolo scientifico e saggio breve	14
5. Mettere in Rete la tesi1	
Come pubblicare un laures entire	19
Come pubblicare un lavoro online	22
Come pubblicare una tesi nel circuito editoriale tradizionale 1	24
Conclusioni 12	27
Con e senza il 110 e lode	27
Bibliografia orientativa12	29



Sala – Tesi di laurea con computer e Internet



Ind	dice
Intro	duzionevii
Conve	nzioni utilizzate nei libroxi
L'auto	rexi
Capit	tolo 1 - Ricercare e documentare1
La sce	ta del tema
Ricerc	he semplici in Rete
Tij	pologie di oggetti4
Rie	cerca avanzata in Google
0	peratori di ricerca avanzati
Altri m	otori di ricerca10
	i di ricerca e directory12
	penSearch15
	ottovalutate Amazon (e consimili)18
	e Ricerca Libri21
	lgitali23
	28
	AC italiani28
	PAC stranieri31
M	etaOPAC e MultiOPAC
1-1	MetaLib34
	ternet Culturale 37 pertori specializzati 39
	pertori specializzati
	nce management software
	nesemplo: Zotero
	ota sui materiali reperibili in Rete
	ml di copyright51
Capit	olo 2 - Scrivere53
(Carriero	mentazione

iv	Indi
Scaletta	e struttura
Formate	o pagina, stili di carattere e di paragrafo
Ortogra	flafla
Unificaz	lone
Mai	uscole e minuscole
70*	eufoniche
Nun	eufoniche
Con	neri e cifre
Citazioni no	sivi, neretti
Come si	te, bibliografia
Uno	fanno le citazioni e la bibliografia
Lsistemi	stile semplificato
Chie	ChicagoA e ChicagoB
Chic	agoA
Citazioni	ago8
Citazioni	dal Web
Citaz	tioni da blog
Gestione	tione da comunicazioni personali e posta elettronica
Tabelle	delle fonti nell'elaboratore di testi
Inserime	nto di una tabella nell'elaboratore di testi 9
H1349H1H6	nto di una tabella nell'elaboratore di tassi
II rannort	to fra tosto a taballa
II rapport	to fra testo e tabelle9
Capitolo 3	- Visualizzare9
Capitolo 3	- Visualizzare99
Capitolo 3 Formati	- Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore	vo rra testo e tabelle
Capitolo 3 Formati Colore Immagini Disegni	- Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Immagini Disegni Grafici e diagi	- Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Immagini Disegni Grafici e diagi	O rat testo e tabelle
Capitolo 3 Formati Colore Immagini Disegni Grafici e diagi	O rat testo e tabelle
Capitolo 3 Formati Colore Disegni Disegni Mappe Mappe co	- Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Disegni Disegni Mappe Mappe co	- Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Immagini Disegni Grafici e diagi Mappe Mappe co	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Disegni Mappe co Capitolo 4 Word process Formato di pa	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Disegni Mappe co Capitolo 4 Word process Formato di pa	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Disegni Grafici e diagi Mappe Mappe co Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesign	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Disegni Grafici e diagi Mappe Mappe co Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesig mpostazione	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Immagini Disegni Mappe Mappe Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesig monostazione Importare	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Formati Colore Mappe Mappe Mappe cc Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesign Importare More Mappe Mappe Mappe Mappe Con il wor In InDesign Importare More Mappe	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Formati Colore Mappe Mappe Mappe cc Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesign Importare More Mappe Mappe Mappe Mappe Con il wor In InDesign Importare More Mappe	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Immagin Disegni Mappe Mappe Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesign Impostazione Importare Note Didascalio Didascalio Didascalio	Visualizzare
Capitolo 3 Formati Colore Immagin Disegni Mappe Mappe Capitolo 4 Word process Formato di pa Con il wor In InDesign Impostazione Importare Note Didascalio Didascalio Didascalio	Visualizzare
Capitolo 3 Formati	Visualizzare



GRAZIE

per info scrivere a bibgiuri@unipr.it





