UNIVERSITÀ
DI PARMA

AREA RAPPORTI CON LA SOCIETÀ
U.O. BIBLIOTECHE DELLE SCIENZE E TECNOLOGIE

Document Delivery – Condizioni del Servizio

1. Il servizio è riservato al personale interno, docenti e studenti UniPR afferenti ai seguenti dipartimenti:

    - Ingegneria e Architettura
    - Scienze Chimiche, della Vita e della Sostenibilità Ambientale
    - Scienze degli Alimenti e del Farmaco
    - Scienze Matematiche, Fisiche e Informatiche
    - Medicina Veterinaria

Il servizio viene fornito gratuitamente, in regime di reciproco scambio, a biblioteche universitarie statali, di enti pubblici e di ricerca.

2. Sono consentite quattro richieste di document delivery giornaliere per ogni utente.

3. I documenti sono forniti per solo uso personale e a fini di ricerca e studio. Ogni copia in formato elettronico ricevuta deve essere cancellata dopo averne tratto la stampa. La biblioteca declina ogni responsabilità per un uso dei documenti inviati non conforme alla legge n.633 del 22/4/1941 (e successive modificazioni) e alle norme stabilite dagli Editori.

4. Gli utenti saranno avvisati preventivamente nel caso in cui la fornitura degli articoli preveda un costo. Nel caso in cui sia richiesto un eventuale rimborso dalle biblioteche esterne all'Ateneo, tramite bollettino postale o bonifico bancario, l'utente sarà tenuto a pagarlo direttamente.

5. Il richiedente verrà contattato all'arrivo degli articoli richiesti ed anche in caso di impossibilità o problemi nell'evasione. La tempistica dipende dalla qualità delle informazioni bibliografiche in nostro possesso, dalla reperibilità dell'articolo e dai tempi di risposta delle biblioteche partner.

6. Il servizio è automaticamente sospeso nei periodi di chiusura della biblioteca e delle strutture universitarie.

7. Inviando una richiesta tramite l'apposito modulo online, tramite SFX o tramite Nilde, il richiedente accetta automaticamente queste regole.